

# A.101

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK

RAPORU 2023





Türkiye'nin en büyük şirketlerinden A101, müşterilerine ucuz fiyatlarla, kaliteli gıda ve tüketim ürünleri sunmaktadır. A101'de müşteri tercihleri iş modelinin merkezinde görülmekte, gerekli denetimlerle kalite ve tedarik standartları korunmaktadır.



06

18

36

46

18

36

46

20

39

49

23

40

50

24

42

51

25

25

08

26

44

53

26

44

53

28

45

10

30

10

30

11

32

13

34

14

35

16



## Rapor Hakkında

A101, 16 yıllık tecrübesiyle müşterileri, çalışanları ve tedarikçileri başta olmak üzere tüm paydaşlarla güven üzerine ilişkiler kurmakta, yenilikçi ve dinamik yapısıyla perakende sektörünün öncüsü olmaya devam etmektedir.

2023 sürdürülebilirlik raporu, A101'in sürdürülebilirlik stratejisinin, faaliyetlerinin ve gelecek hedeflerinin kapsamlı bir özetini sunmaktadır. Küresel Raporlama Girişimi (Global Reporting Initiative – GRI) Standartları baz alınarak hazırlanmış olan raporlama sürecimizin, paydaşların değerli görüş ve geri bildirimleriyle sürekli olarak geliştirilmesi hedeflenmektedir.

1 Ocak 2023 – 31 Aralık 2023 dönemindeki faaliyetleri kapsayan bu raporda A101'in çevresel, sosyal ve yönetim performansı hakkında detaylı bilgilere yer verilmektedir. A101'in ülke çapında yürüttüğü operasyonlarda sürdürülebilirliğe öncelik verilirken, topluma sağladığı katkılar şeffaf bir şekilde paylaşılmaktadır.

Rapor, herkes için erişilebilir ve anlaşılır olması adına tüm paydaşların geri bildirimlerine açıktır. Görüş ve önerilerinizi [surdurulebilirlik@a101.com.tr](mailto:surdurulebilirlik@a101.com.tr) adresi veya web sitesi üzerinden iletebilirsiniz.

## Yönetici Mesajı

Çalışanlarımız ve tedarikçilerimizle güçlü bağlar kurarak başarılarımızı pekiştirmekteyiz. Kadın istihdam oranımızı %57'ye çıkararak toplumsal cinsiyet eşitliği konusundaki kararlılığımızı ortaya koymaktayız.

**13.000+**  
mağaza

**70.000+**  
çalışan

Değerli Paydaşlarımız,

A101 olarak 2023 yılını geride bırakırken 13.000'in üzerinde mağazamız, 70.000'den fazla çalışanımız ve 1.200'ün üzerinde tedarikçimizle Türkiye'nin 81 ilinde hizmet sunmaktayız. Türkiye'nin en fazla mağaza sayısına sahip perakende gücü A101, müşterilerine uygun fiyatlarla, kaliteli gıda ve tüketim ürünleri sunmaktadır. A101'de müşteri tercihleri iş modelinin merkezinde görülmekte, gerekli denetimlerle kalite ve tedarik standartları korunmaktadır.

Sürdürülebilirlik anlayışımız kapsamında çevresel, sosyal ve yönetim ilkelerine uygun adımlar atmaya devam etmekteyiz. Enerji tüketimimizi optimize etmek amacıyla mağazalarımızda LED aydınlatmalara geçmekte, lojistik süreçlerimizde rota optimizasyonu uygulayarak karbon ayak izimizi azaltmaktayız. Atık yönetiminde "Sıfır Atık" vizyonunu benimsemekte, tesislerimize mevzuat gereklilikleri ile paralel olarak bu sertifikasyonu sağlamaktayız. Ayrıca gıda atıklarını azaltmak ve dögüsel ekonomiye katkı sağlamak adına kompost projeleri üzerinde çalışmaktayız.

Çalışanlarımız ve tedarikçilerimizle güçlü bağlar kurarak başarılarımızı pekiştirmekteyiz. Kadın istihdam oranımızı %57'ye çıkararak toplumsal cinsiyet eşitliği konusundaki kararlılığımızı ortaya koymaktayız. İş yaşamına ara vermiş kadınları yeniden istihdama kazandırmak için projeler geliştirmekte, Genç Yetenek Programı ile geleceğin liderlerini yetiştirmeye devam etmekteyiz. Çalışanlarımızın mesleki ve kişisel gelişimlerine yönelik eğitimlere yatırım yapmayı sürdürmekteyiz.

Toplumun ihtiyaçlarına duyarlılıkla yaklaşmakta, sosyal sorumluluk projelerinde öncü bir rol üstlenmekteyiz. Köy okullarına destek sağlamakta, işsiz bireyler için istihdam fırsatları yaratmakta ve gençlerin eğitim süreçlerine katkıda bulunmaktayız. Yerel ekonomiyi desteklemek amacıyla tüm alımlarımızı yerel tedarikçilerden karşılamaya devam etmekteyiz.

Dijitalleşme ve inovasyon alanlarında yatırımlarımıza hız vermekteyiz. 2023 yılında, e-ticaret platformlarımızı daha erişilebilir hale getirmiş, dijital araçlarla müşteri davranışlarını analiz ederek kişiselleştirilmiş hizmetler sunmaktayız. Veri güvenliği konusundaki kararlılığımızı ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikası ile taahhüt etmekteyiz.

Bu başarıların yalnızca A101'in değil, tüm paydaşlarımızın ortak çabası ve kararlılığı ile mümkün olduğuna inanmaktayız. Gelecek yıllarda da yenilikçi, çevreye ve insana duyarlı iş modelimizi güçlendirerek sürdürülebilir büyüme hedefimizi sürdürmekte kararlıyız.

Tüm çalışanlarımıza, tedarikçilerimize ve müşterilerimize bize duydukları güven ve verdikleri destek için teşekkürlerimizi sunarız.

Saygılarımızla,  
Yönetim Kurulu

Kurumsal Profil  
A101 Hakkında

Türkiye'nin en büyük şirketlerinden A101, müşterilerine ucuz fiyatlarla, kaliteli gıda ve tüketim ürünleri sunmaktadır. A101'de müşteri tercihleri iş modelinin merkezinde görülmekte, gerekli denetimlerle kalite ve tedarik standartları korunmaktadır.

81 ilde ve tüm ilçelerde faaliyet gösteren A101, perakende sektöründe mağazacılık ve mobil uygulama aracılığıyla market ürünleri teslimatı ve e-ticaret hizmeti vermektedir. A101, 2023 yıl sonu itibarıyla 13.000'in üzerinde mağazası ve 70.000'den fazla çalışanıyla perakende sektörünün öncü şirketlerindedir.

Türkiye'nin en büyük şirketlerinden A101, müşterilerine ucuz fiyatlarla, kaliteli gıda ve tüketim ürünleri sunmaktadır. A101'de müşteri tercihleri iş modelinin merkezinde görülmekte, gerekli denetimlerle kalite ve tedarik standartları korunmaktadır. Böylelikle tüm paydaşların değer ve beklentilerine uygun, sürdürülebilir bir yaklaşımla hizmet üretmeye devam edilmektedir.

2008 yılından süregelen tecrübesiyle müşteriler, çalışanlar ve tedarikçiler başta olmak üzere tüm paydaşlarla ilişkilerin güven üzerine kurulduğu A101'de, yenilikçi ve dinamik yapı korunarak her geçen gün daha ileri taşınmaktadır. Bu bağlamda müşteri ve pazar beklentilerinin karşılanması için dijital dönüşüm kapsamında büyüme modelleri, yatırım stratejileri, maliyet optimizasyonu, tedarik zinciri yönetimi gibi süreçlerde yazılım geliştirme ekipleri ile yapay zeka, optimizasyon, robotik, otomasyon ve veri analitiği esaslı yöntemler kullanılmaktadır.

Kurumsal Profil  
Sayılarla A101

A101



**700+**  
kendi ürünümüz



**13.000+**  
mağaza



**5**  
farklı mağaza türü



**70.000+**  
çalışan



**56**  
bölge müdürlüğü



**1200+**  
tedarikçi

Kurumsal Profil

## Tarihçe ve Dönüm Noktaları

A101, 28 Mart 2008 tarihinde kurulmuş ve kısa sürede %100 penetrasyonu yakalayarak Türkiye’de tüm hanelere girebilmiş ender markalar arasında yer almaktadır.





**Misyonumuz,**  
müşterilerimizi  
iş modelimizin  
merkezine koyarak,  
tüm paydaşlarımızın  
değer ve beklentilerine  
uygun, sürdürülebilir  
bir yaklaşımla hizmet  
üretmeye devam etmektedir.



Kurumsal Profil  
Ürün ve Hizmetlerimiz

## Ödüllü Markalarımız

Perakende satış hizmetleri sunan A101'de, 700'ün üzerinde A101 markalı ürünün satışı yapılmaktadır.

International  
Taste Institute*International Taste Institute - 2022 Superior Taste Awards'da ödülleriyle taçlandırılan A101 ürünleri, yüksek kalitesiyle müşterileri için değer yaratmaya devam ediyor.*Süt ve  
Süt ÜrünleriBirşah Süt ve  
Krema

## İçecekler

Keyfe  
Türk KahvesiPasta  
MalzemeleriDorbi Kakao  
ve PudingUnlu  
MamüllerNimet Grissini ve  
Yağlı Gevrek

## Atıştırmalıklar

Samba Atıştırmalık Cips ve  
Kuruyemiş

## Kahvaltılık

Findux Sütü  
Fındık Kreması

## Kurumsal Yönetim Yönetim Yapımız

A101’de, insan odaklı kurumsal yönetim ilkesi çerçevesinde, çalışanların ve tüm paydaşların potansiyellerinin üst seviyeye çıkarılmasını amaçlayan değer odaklı bir yaklaşım benimsenmektedir. Bu yaklaşım doğrultusunda sürdürülebilir büyüme, müşteri memnuniyeti ve paydaşlarla etkili iletişimin gözetildiği bir iş stratejisi izlenmektedir.

Kurumsal yönetim uygulamaları aracılığıyla, iç paydaşlara olduğu kadar dış paydaşlara da güven veren bir yaklaşım sergilenerek A101’in perakende sektöründeki rolü pekiştirilmekte ve aynı zamanda toplumsal, çevresel ve ekonomik sorumluluklar yerine getirilmektedir.

Şirketin yönetim anlayışı; etik değerler, şeffaflık, eşitlik ve hesap verebilirlik

ilkelerine dayanmaktadır. Bu ilkeler, yalnızca iç operasyonların verimliliğini artırmakla kalmayıp aynı zamanda şirketin paydaşlarına karşı olan sorumluluklarını da güçlendirmektedir. Söz konusu değerler doğrultusunda, A101’in kurumsal değerinin artırılması ve sürdürülebilir bir iş modeli oluşturulması hedeflenmektedir.

Şirketin yönetim anlayışının bir diğer önemli unsuru, çevresel ve toplumsal değişimlere hızla adapte olabilme kapasitesidir. Bu bağlamda, iş ortamındaki zorluklara ve değişimlere karşı proaktif bir tutum sergilenerek yönetim kararlarının ve uygulamalarının etkinliğinin artırılması öncelikli hedefler arasında yer almaktadır.

Stratejik karar alma süreçlerinde şeffaflık ve hesap verebilirlik ön planda tutularak, aynı zamanda sürdürülebilir iş uygulamalarıyla tüm paydaşlar için uzun vadeli değer yaratmaya devam edilmektedir.

Sürdürülebilir büyüme yolculuğunda belirlenen ilkeler yalnızca bir iş stratejisi olmanın ötesinde, A101’in şirket kültürünün temel bir parçası olarak da benimsenmekte ve kurumsal yönetim yapısının her seviyesinde bu anlayışın

uygulanmasına özen gösterilmektedir. Bu doğrultuda, şirket içi süreçler ve karar alma mekanizmaları; raporlama ve bilgi paylaşımı yoluyla çalışanlar, müşteriler ve tedarikçilerle paylaşılmaktadır.



## Kurumsal Yönetim Kurum Politikaları

Sürdürülebilirlik hedeflerinin gerçekleştirilmesi amacıyla belirli politikalar geliştirilmiştir. Bu politikalar; çevresel, sosyal ve yönetimsel alanlarda sorumlu ve hesap verebilir bir yaklaşım benimsenmesini sağlamaktadır.

Kurumsal politikalarımız; A101'in güçlü ve sürdürülebilir bir kurumsal yönetim altyapısına sahip olmasını teminat altına alırken, paydaşları için değer yaratma ve uzun vadeli hedeflere ulaşma konusunda bir kılavuz işlevi de görmektedir. Politikalarda belirtilen

taahhütler, yalnızca A101'in günlük operasyonlarını şekillendirmekle kalmayıp aynı zamanda şirketin tüm stratejik kararlarına rehberlik ederek sürdürülebilir büyüme ve toplumsal sorumluluk bilincinin kurumun tamamında yaygınlaşmasını sağlamaktadır. Bu yaklaşım çerçevesinde oluşturulan kurumsal politikalar, A101'in tüm paydaşlarıyla olan ilişkilerini güçlendirirken toplumsal ve çevresel etkilerini iyileştirmeye yönelik kararlı adımlar atmasına olanak tanımaktadır.



### Kalite Politikası

Müşteri taleplerine hızlı ve etkili çözümler sunulması, kaliteli ürün ve hizmetlerin uygun fiyatlarla sağlanması, müşteri memnuniyetinin en üst seviyeye çıkarılması hedeflenmektedir. Tüm çalışanların kalite bilincine sahip olması sağlanarak yüksek teknoloji kullanımı ve sürekli eğitimle kalitenin artırılması amaçlanmaktadır. Çevreye saygılı, güven veren ve sektörde lider firma olmayı hedefleyen A101'de çalışan mutluluğu ve motivasyonu ön planda tutulmaktadır. Ayrıca, sistem performansı ölçülerek sürekli iyileştirme yapılması, ulusal ve uluslararası standartlara uyum sağlanması ve kalite hedeflerinin sürekli gözden geçirilerek Kalite Politikası'nın tüm çalışanlar tarafından gözetilmesi taahhüt edilmektedir.



### Çevre Politikası

Faaliyet gösterilen perakende sektöründe çevresel sorumlulukların yerine getirilmesi ve çevre bilincinin artırılması taahhüt edilmektedir. Tüm iş süreçlerinde çevresel mevzuat, uluslararası standartlar ve idari kararlarla uyum içinde hareket edilmesi, çevresel etkilerin yönetilmesi ve azaltılması hedeflenmektedir. İklim değişikliğiyle mücadele kapsamında sera gazı ve karbon emisyonlarının azaltılması, atıkların kaynağında azaltılıp geri dönüştürülmesi, enerji kullanımının en aza indirilip verimliliğin artırılması amaçlanmaktadır. Çevre performansının sürekli izlenip iyileştirilmesi hedefleri belirlenerek paydaşlara bilgilendirme ve çevre bilincinin artırılması sağlanmaktadır. Başka bir deyişle, çevre yönetim sistemi etkin bir şekilde uygulanmaktadır. Ayrıca, çevre politikalarının tüm paydaşlarla paylaşılması ve alınan geri bildirimler doğrultusunda sürekli gelişim sağlanması ile mevzuatla uyum içinde çalışılması taahhüt edilmektedir.



### İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası

A101'de güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sağlanması amacıyla iş sağlığı ve güvenliği (İSG) uygulamaları, yürürlükteki mevzuat ve standartlarla uyum içinde yürütülmektedir. İş kazaları ve meslek hastalıklarını önlemeye yönelik sıfır iş kazası hedefiyle, tehlike faktörleri proaktif bir şekilde tespit edilip gerekli önlemler alınması taahhüt edilmektedir. Ayrıca, çalışanların İSG süreçlerine aktif katılımını sağlamak için iletişim

kanalları oluşturulmakta, teknolojik gelişmeler takip edilerek uygulamalara entegre edilmekte ve düzenli eğitimlerle farkındalık yaratılmaktadır. Acil durum planları ve tatbikatlarla olası risklere karşı hazırlıklı olunması, alt işverenlerle iş birliği içinde gelişim sağlanması ve sürekli iyileştirme için yıllık hedefler belirlenmesi, A101'in İSG Politikası'nın temel unsurlarını oluşturmaktadır.



### Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası

Kişisel verilerin korunması yalnızca mevzuata uyum sağlama olarak değil, insan haklarına verilen değer çerçevesinde önemli bir sorumluluk olarak görülmektedir. Kişisel veri işleme faaliyetleri, söz konusu verilerin güvenliğini sağlamak için gerekli idari ve teknik önlemler alınarak 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na (KVKK) ve ilgili diğer mevzuata tam uyumlu bir şekilde yürütülmektedir. Kişisel veriler yalnızca yasal gereklilikler, açık rıza veya diğer belirlenen şartlar doğrultusunda işlenmekte, bu süreçte ilgili kişilere aydınlatma metinleri ve açık rıza formları aracılığıyla şeffaf bilgi sunulmaktadır. Ayrıca, kişisel verilerin işlenmesi sırasında meydana gelebilecek olası hak ihlallerine karşı, veri sahiplerinin başvuru haklarını kullanabileceği bir başvuru sistemi kurulmuştur. Tüm bu süreçlerde, kişisel verilerin korunmasına yönelik tedbirleri alınarak veri sahiplerinin hakları güvence altına alınmaktadır.



### Rekabet Hukukuna Uyum Politikası

A101 tüm kanun ve hukuk kurallarıyla tam uyumu önemsemekte ve şirket politikası olarak benimsemektedir. Rekabet hukuku kuralları da bu kapsamdadır ve rekabet hukukuna uyum, şirket ilkelerimizin en önemli unsurlarından biridir. Şirketin menfaatlerini en iyi şekilde korumak için ve şirket politikaları gereğince rekabet hukuku kuralları ile tam ve sıkı bir uyum içinde olmak en önemli öncelikleri arasında yer almaktadır. Bu çerçevede, 4054 sayılı Rekabetin Korunması Hakkında Kanun uyarınca A101, çalışanlarının da tüm planlama ve faaliyetlerinde bu özenle hareket etmeyi, rekabet hukukuna tam uyumu temin etmeyi güvence altına almaktadır.

Kurumsal Yönetim  
Kurum Politikaları**Yetkinlik Politikası**

Yetkinlikler bir organizasyon içindeki yüksek performansa sahip kişileri ayırt eden bilgi, beceri ve davranışların bütünüdür. Yetkinlik; beceriyi işine yansıtabilme ve doğru kullanabilme, tutum ve davranışların tamamıdır. Yetkinlikler, kurum stratejileri doğrultusunda bu stratejilere ulaşmak için organizasyonun ihtiyaçları göz önüne alınarak belirlenir. Yetkinlikler, kurum stratejileri, piyasa koşulları, kurum ihtiyaçları ve hatta pozisyon yapıları değişikçe değiştirilmekte ve güncellenmektedir. Yetkinlik Modelinin, insan kaynakları sistemlerinin alt yapısını oluşturması amaçlanmaktadır. Tanımlanmış ve kuruma özel olan bu yetkinlikler, aynı zamanda bireysel iş yapış farklılıklarının ve işe bireysel katkının ölçülmesinde önemli bir ayırıcı etkidir.

**Bilgi Güvenliği Politikası**

Bilgi güvenliği yönetim sistemleri ulusal ve uluslararası standartlara uygun olarak uygulanmakta ve sürekli iyileştirilmektedir. Bilgi güvenliği kapsamında birey ve bilgi varlıklarının korunması, paydaşların bilgi varlıklarına güvenli erişimin sağlanması ve yetkisiz erişiminin önlenmesi için gerekli önlemler alınmaktadır.

Bilginin kullanılabilirliği, bütünlüğü ve gizliliği korunarak, bilgi varlıklarına yönelik riskler değerlendirilmektedir. Bu risklerin etkisi azaltılmakta ve etkin bir şekilde yönetilmektedir. Kurumun güvenilirliği ve marka imajı korunurken, bilgi güvenliği farkındalığını artırmaya yönelik düzenli eğitimler gerçekleştirilmektedir.

Tabi olunan ulusal, uluslararası ve sektörel düzenlemeler, yasa ve ilgili mevzuatlar kapsamında bilgi güvenliği gerekliliklerine uyulmakta, iş ve hizmet sürekliliğini tehdit eden bilgi güvenliği risklerinin etkisi azaltılmaktadır. Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) ve ilgili diğer mevzuatlar doğrultusunda çalışanlara, stajyerlere, ziyaretçilere, tedarikçilere ve diğer üçüncü taraflara ait kişisel bilgilerin işlenmesi, korunması ve imhası konusundaki yükümlülükler eksiksiz bir şekilde yerine getirilmektedir.

Bilgi güvenliği yönetim sisteminin sürdürülebilirliği ve iyileştirilmesi için gerekli görev, sorumluluk ve kaynaklar belirlenmekte, kontrol altyapısı düzenli olarak gözden geçirilmekte ve geliştirilmekte, istisnai durumlar ve kapsam dışı faaliyetler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Kurumsal Yönetim  
Etik İlkeler ve Uyum**A101, ETİK DEĞERLERİN  
İŞ SÜREÇLERİNİN TEMELİNİ  
OLUŞTURDUĞUNUN  
BİLİNCİNDEDİR.**

A101'de, tüm paydaşlarla ve değer zinciriyle olan ilişkiler temel insan hakları ve şeffaflık ilkesi gibi etik değerlere sıkı bir şekilde bağlı kalınarak yönetilmektedir. Adalet, saygı ve şeffaflık ilkeleri çerçevesinde çalışarak tüm paydaşlarla güven ilişkisi kurulması amaçlanmaktadır. Çalışanların ve müşterilerin haklarına saygı gösterilmektedir. Ayrıca, çalışanlar arasında hiçbir şekilde din, dil, ırk, cinsiyet, etnik ve kültürel köken farklılıklarından dolayı ayrımcılık yapılmamakta ya da ayrıcalık tanınmamaktadır. Tüm çalışanlara eşitlik ilkesi çerçevesinde bir yaklaşım gösterilmekte ve söz konusu eşitlik ilkesi Bilgilendirme Kitapçığı'nda açıkça belirtilmektedir. Uzaktan eğitim portalı aracılığıyla kitapçık tüm personele ulaştırılmakta, işe yeni başlayan çalışanlara ataması yapılmakta ve merkez ofiste birebir İnsan Kaynakları ekibi tarafından aktarılmaktadır. A101'in etik karar alma süreçleri de açık iletişim ve iş birliğine dayanmaktadır.

Uyum Programı kapsamında güncellenen Etik ilkeler, iş ortakları da dahil olmak üzere tüm A101 ailesine rehberlik etmektedir. Etik ilkelere uyum sağlamak, sürdürülebilir bir gelecek için tüm A101 çalışanlarının sorumluluğu olup bu vizyonu destekleyen üst yönetim, bu konuda öncü bir pozisyonda bulunmaktadır.

A101 İç Denetim Ekibi tarafından takip edilen; Etik, Yolsuzlukla Mücadele ve Şirket İçi Tacizi Önleme Prosedürleri ile A101 etik ilkeleri pekiştirilmekte ve tüm iş süreçlerinde gereklilikleri gözetilmektedir. Operasyonel süreçlerde ulusal ve uluslararası mevzuatlar, sözleşmeler, taahhütler ve etik kurallar doğrultusunda tam uyum sağlanarak adil ve hesap verebilir bir yönetim anlayışı benimsenmektedir.

İç Denetim Genel Müdürlüğü sorumluluğunda kurulan ve ilgili prosedürlerle yönetilen İç Denetim mekanizması, kurumun süreçlerinin düzenli olarak gözden geçirilmesini sağlamaktadır. Bu mekanizma, işletmenin yasal ve etik sorumluluklarını yerine getirmesini güvence altına almayı hedeflemektedir.

ISO standartlarına ilişkin tetkik süreçleri, Entegre Yönetim Sistemi kapsamında açıklanan İç Tetkik Prosedürü doğrultusunda yürütülmektedir. Bu tetkikler, yalnızca kalite yönetimini değil, aynı zamanda çevresel ve iş sağlığı güvenliği standartlarına uyumu da kapsayarak A101'in etik ve yasal sorumluluklarına uygun hareket etmesini desteklemektedir.

Yasal gerekliliklerin takibi ve uyum süreçleri İç Denetim, Hukuk Danışmanları ve Bilgi Teknolojileri (BT) Yönetişim Ekibi tarafından koordineli bir şekilde yürütülmektedir. Kurumun mevzuat ve yasal gerekliliklere uyumu, Yasal ve Diğer Şartların Belirlenmesi Prosedürü ile güvence altına alınmıştır. Çevre ile ilgili yasal uyum, Çevre Yasal Uyum İzleme Formu ile; iş sağlığı ve güvenliği konusundaki uyum ise İş Sağlığı ve Güvenliği Yasal Uyum İzleme tablolarıyla düzenli olarak izlenmektedir.

Her birim, kendine düşen yasal gereklilikleri takip etmekle yükümlüdür. Bu gerekliliklerin yıllık kontrolleri, ISO standartları doğrultusunda hazırlanan Dış Kaynaklı Doküman Takibi Listesi uyarınca, Entegre Yönetim Sorumlusu tarafından gerçekleştirilmektedir. Böylece A101, etik ve uyum süreçlerini sürekli geliştiren bir yaklaşımla çalışmalarını sürdürmektedir.

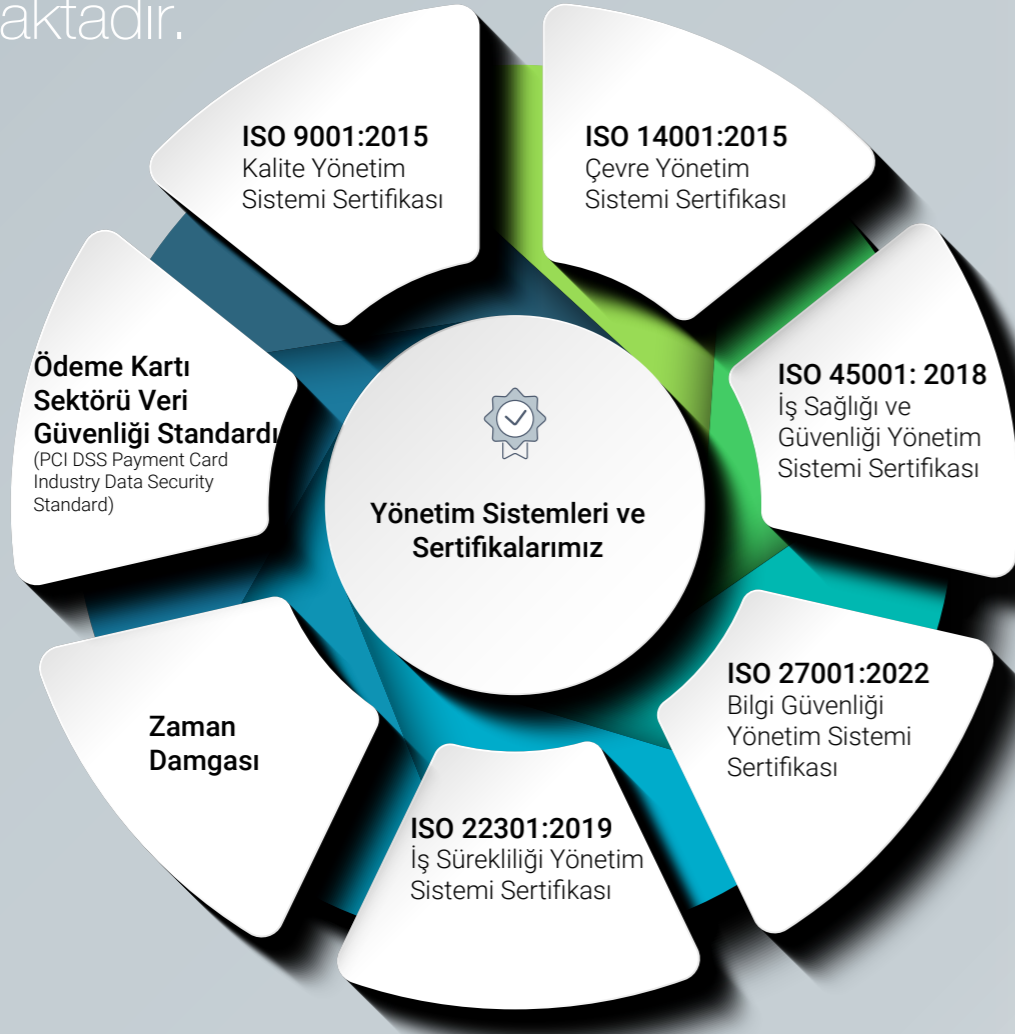
Etik ve yasal davranışla ilgili konular hakkında öneri ve şikayetlerinizi [iletisim@a101.com.tr](mailto:iletisim@a101.com.tr) mail adresimize iletebilirsiniz.



## Kurumsal Yönetim

## Yönetim Sistemleri ve Sertifikalar

A101'in sahip olduğu yönetim sistemleri ve sertifikalar, şirketin sürdürülebilirlik ve kalite yönetimine verdiği önemi net bir şekilde ortaya koymaktadır.



**Depo ve dağıtım süreçlerinin, uluslararası standartlara uygunluğunu iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. 2023 yılında BRCGS Storage and Distribution belgesi AA derecesine yükseltilmiştir.**

Mağaza denetimleri kapsamında, 2022 yılında 71.266 denetim gerçekleştirilmişken, 2023 yılında bu sayı 31.365 olarak uygulanmıştır. Tedarikçilerin kalite standartlarına uyumunu artırmak amacıyla yapılan çalışmalar sonucunda, 2022 yılında %63,3 olan BRCGS/ IFS belgesine sahip tedarikçi oranı, 2023 yılında %8 artış göstererek %68'e ulaşmıştır.

Kalite kontrol süreçlerinde, bölge müdürlüklerindeki girdi kontrol sayısı %4 artırılmakta, ürün güvenliği ve standartlara uygunluk sağlanmaktadır. Ayrıca, bölgelerde gerçekleştirilen tat testleri %4 oranında artırılarak ürün kalitesinin iyileştirilmesine yönelik adımlar atılmaktadır.

## Kurumsal Yönetim

## Risk Yönetimi

Risk temelli bir yaklaşım benimsenerek; risklerin belirlenmesi ve yönetilmesinde etkili kurallar, politikalar ve prosedürler geliştirilmektedir.

Önleme, tespit etme ve tepki verme aşamalarını içeren bir yapı ile risklerin zamanında ve etkin bir şekilde yönetilmesi amaçlanmaktadır. Söz konusu riskler; çevresel değişiklikler, ekonomik dalgalanmalar, yasal düzenlemelerdeki değişiklikler ve sosyal eğilimlerden kaynaklanabilmektedir.

A101'de benimsenen risk temelli yaklaşım sayesinde bu risklerin en aza indirilmesi, fırsatlar yaratılması

ve operasyonel verimliliğin artırılması amaçlanmaktadır. Risklerin tespiti ve önlenmesine yönelik oluşturulan yapı, Risk Analizi Prosedürü'nde belirtilmektedir. BT süreçlerinde iş sürekliliğini sağlamak için COBIT (Control Objectives for Information and Related Technology) süreç ağacı çerçevesinde düzenli gözden geçirmeler yapılmakta ve tespit edilen riskler BT yöneticilerine raporlanmaktadır.



## Kurumsal Yönetim

## Üyeliklerimiz ve İş Birliklerimiz



A101 ve Sürdürülebilirlik

**Sürdürülebilir Gelecek Vizyonumuz**

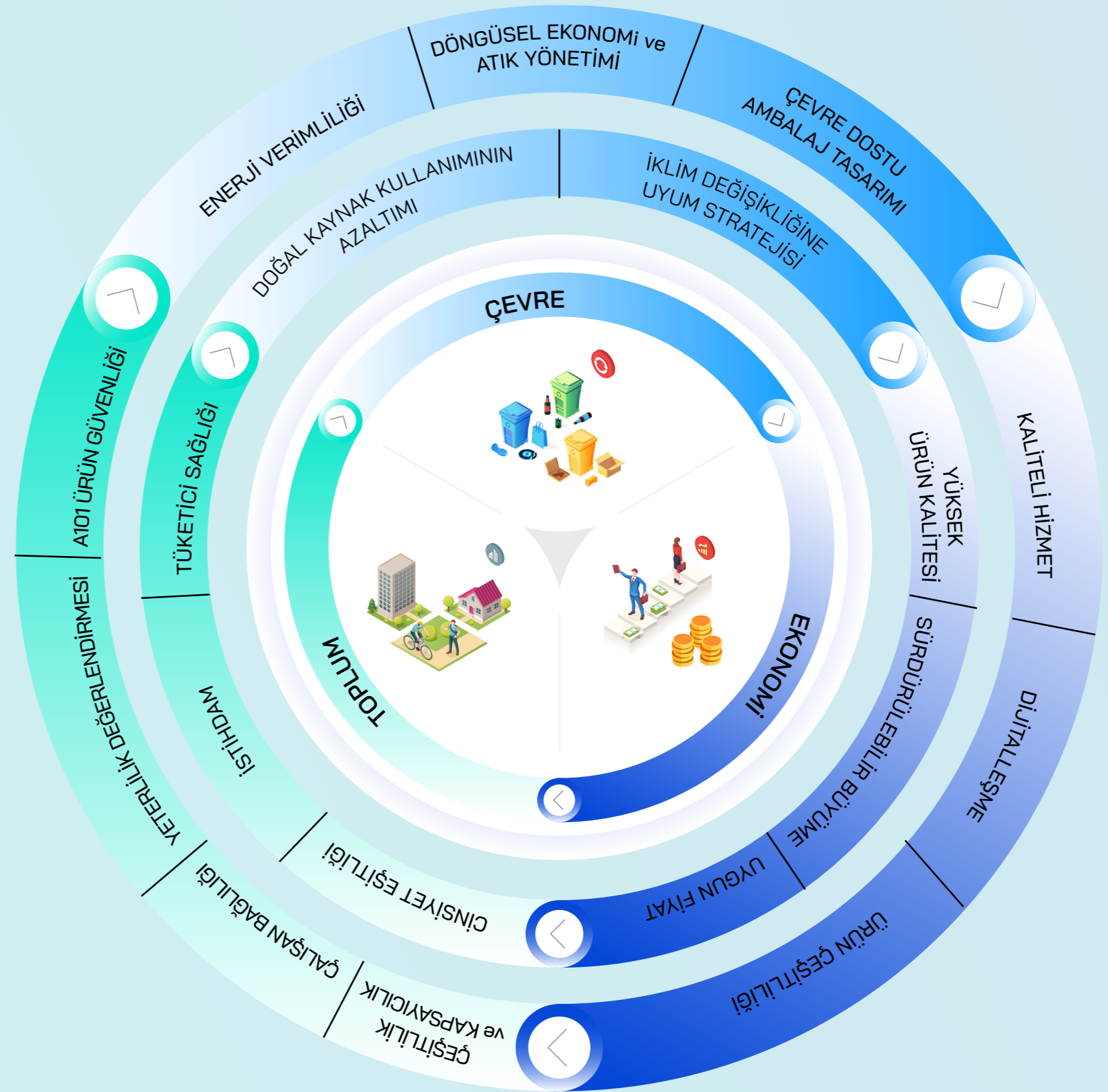
Çevreye ve insana değer katma arzusu, A101'in sürdürülebilirlik vizyonunun temelini oluşturmaktadır. Sürdürülebilirlik yaklaşımı; toplum, çevre ve ekonomi odağında bütüncül bir strateji ile belirlenmektedir.

Daha sürdürülebilir bir dünya için müşteri tercihlerinin ve memnuniyetinin yanı sıra denetim, kalite ve tedarik standartlarında sürdürülebilirliği de iş modelinin merkezine koyan A101, kaliteli gıda ve tüketim malzemelerini ucuz sunmayı temel gayesi olarak benimsemektedir. Sürdürülebilirlik stratejisi belirlenirken gerçekçi, etkili, işlevsel ve farkındalığın en üst düzeyde olduğu bir yaklaşım izlenmektedir. Bu amaçla, 2021 yılında A101 Sürdürülebilirlik Departmanı kurulmuştur.

A101 olarak, gelecek kuşaklara karşı sorumluluğun bilinciyle doğal kaynakların yerinde kullanılması için gerekli adımlar atılmaktadır. Atık yönetimi, iklim değişikliği, enerji yönetimi kapsamında çalışmalar yürütülmekte ve karbon emisyonlarının azaltılması için önemli çaba sarf edilmektedir.

Sürdürülebilirlik anlayışının güven üzerine kurulduğu A101'de, sorumlu üretim ve tüketim ilkeleri ile hareket edilmekte ve değer zincirine katkı sağlanması önemsenmektedir. Sürdürülebilir tedarik zinciri ilkelerine dayanan yaklaşım ile sürdürülebilirliğin tüm değer zincirine nüfuz etmesi sağlanmaktadır.

Kaliteli gıdanın ucuz fiyatla müşterilere ulaşması yaklaşımında aynı zamanda gıdanın erişilebilir olması amaçlanmaktadır. Sürdürülebilir iş modeli ile yerel tedarikçilerle iş birliği yapılmakta ve müşterilere en yakın lokasyonlarda hizmet verilmektedir. Online platformlara yapılan yatırımlarla erişilebilirliğin artırılması hedeflenmektedir.



## A101 ve Sürdürülebilirlik Sürdürülebilirlik Önceliklerimiz

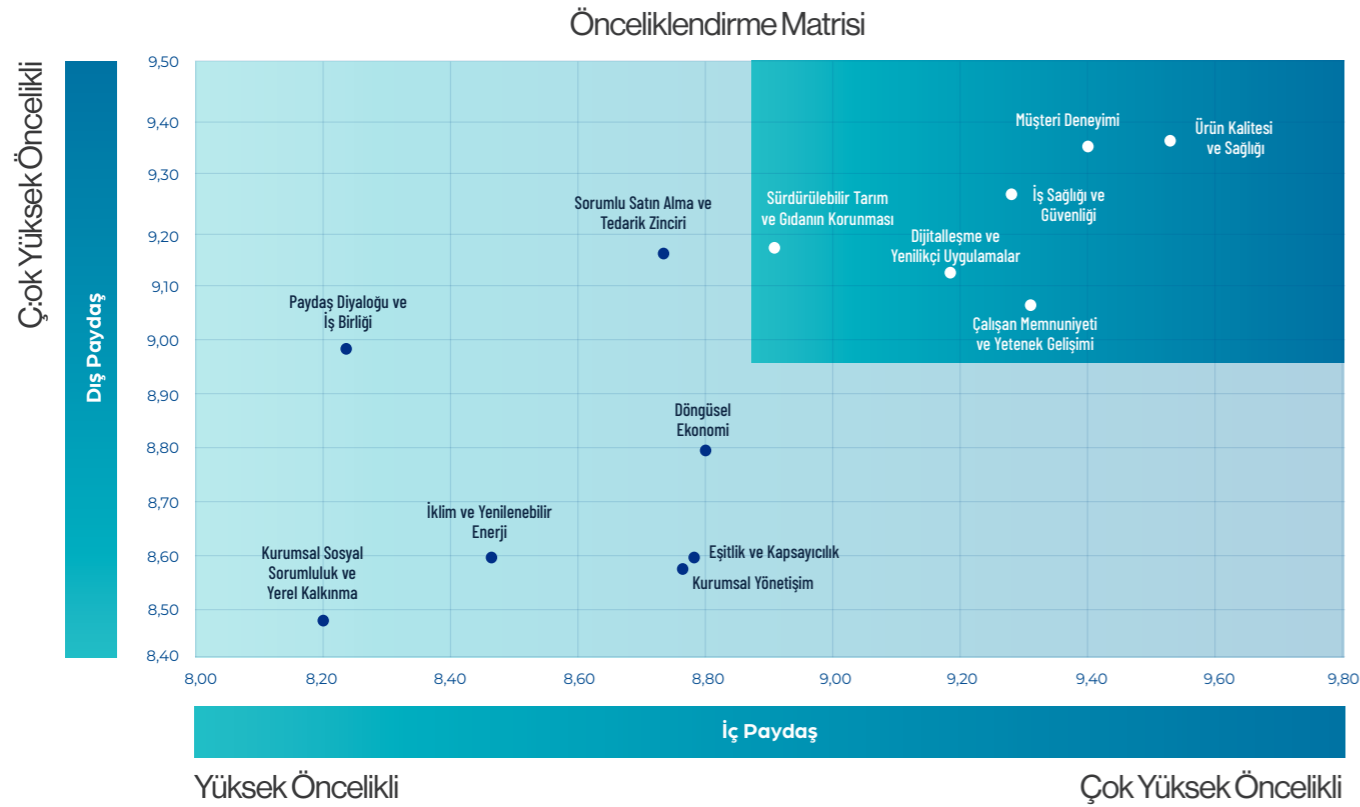
### a. Öncelikli Konular

A101, sürdürülebilirlik konusunda en güncel gelişmeleri dikkate alarak önceliklerini yeniden gözden geçirmekte, çalışmalarını bu doğrultuda yürütmektedir. Bu süreçte, paydaşlarının görüşlerini almak amacıyla bir "Sürdürülebilirlik Önceliklerini Belirleme Anketi" hazırlanmıştır.

Bu anket kapsamında, A101'in faaliyetleri göz önünde bulundurularak 13 farklı sürdürülebilirlik konusu belirlenmiştir. Söz konusu konular, iç ve dış paydaşlarla paylaşılarak, her bir konuya ilişkin öncelik sıralamasının belirlenmesi amaçlanmıştır. Anket, üç aşamalı bir yapı ile tasarlanmış ve bu sayede kapsamlı

bir değerlendirme yapılması sağlanmıştır. Her bir sürdürülebilirlik konusu, paydaşlar tarafından; konunun önemi, mevcut uygulamaların yeterliliği ve gelecekteki önceliği açısından değerlendirilmeye alınmıştır.

A101'in iç ve dış paydaşlarının katılımı ile gerçekleştirilen önceliklendirme analizi sonucunda mevcut öncelikleri güncellenmiş ve bazı yeni konuları da sürdürülebilirlik odak alanlarına dahil edilmiştir. Gelen geri bildirimler detaylı bir şekilde analiz edilerek bir Önceliklendirme Matrisi oluşturulmuş ve bu matris doğrultusunda, A101 için çok yüksek öncelikli ve yüksek öncelikli sürdürülebilirlik konuları belirlenmiştir.



En Yüksek Öncelikli	Yüksek Öncelikli
Ürün Kalitesi ve Güvenliği	Sorumlu Satın Alma ve Tedarik Zinciri
Müşteri Deneyimi	Paydaş Diyalogu ve İş Birliği
İş Sağlığı ve Güvenliği	Döngüsel Ekonomi
Sürdürülebilir Tarım ve Gıdanın Korunması	İklim ve Yenilenebilir Enerji
Dijitalleşme ve Yenilikçi Uygulamalar	Eşitlik ve Kapsayıcılık
Çalışan Memnuniyeti ve Yetenek Yönetimi	Kurumsal Yönetişim
	Kurumsal Sosyal Sorumluluk ve Yerel Kalkınma

### a. Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları SKA haritalaması

Önceliklendirme Analizi çalışması neticesinde A101'in en yüksek öncelikli olarak değerlendirilen 6 konusunun Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) ile olan ilişkisi aşağıda sunulmaktadır.

#### En yüksek öncelikli konuların doğrudan ilişkili olduğu SKA'lar

Sağlık ve Kaliteli Yaşam	3 SAĞLIK VE KALİTELİ YAŞAM
İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme	8 İNSANA YAKIŞIR İŞ VE EKONOMİK BÜYÜME
Sanayi, Yenilikçilik ve Altyapı	9 SANAYİ, YENİLİKÇİLİK VE ALTYAPILAR
Eşitsizliklerin Azaltılması	10 EŞİTSİZLİKLERİN AZALTILMASI
Sorumlu Üretim ve Tüketim	12 SORUMLU ÜRETİM VE TÜKETİM
İklim Eylemi	13 İKLİM EYLEMLERİ
Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar	16 BARİŞ, ADALET VE GÜÇLÜ KURUMLAR

#### En yüksek öncelikli konuların dolaylı ilişkili olduğu SKA'lar

Açlığa Son	2 AÇLIĞA SON
Nitelikli Eğitim	4 NİTELİKLİ EĞİTİM
Toplumsal Cinsiyet Eşitliği	5 TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ
Temiz Su ve Sanitasyon	6 TEMİZ SU VE SANİTASYON
Kararlı Yaşam	15 KARARLI YAŞAM
Amaçlar İçin Ortaklıklar	17 AMAÇLAR İÇİN ORTAKLIKLAR

## Çevresel Sorumluluk Anlayışımız İklim Krizi ile Mücadele

İklim krizi, günümüzün en büyük küresel zorluklarından biri olarak ekosistemleri, toplumları ve ekonomik sistemleri doğrudan tehdit etmektedir.

A101 Çevre Politikası çerçevesinde, iklim değişikliği üzerindeki etkilerin en aza indirilmesi için sera gazı emisyonlarının azaltılması hedeflenmektedir.

Bu doğrultuda, ulaşımdan kaynaklanan emisyonların azaltılması amacıyla, direktör ve üst düzey yöneticilere elektrikli araç tahsis edilmiş olup bu uygulamanın müdür seviyesindeki çalışanları da kapsayacak şekilde genişletilmesi planlanmaktadır. Bunun yanında, aynı lokasyona gidecek çalışanların birlikte ulaşımı tercih etmesi sağlanarak ulaşım kaynaklı emisyonların azaltılmasına katkı sağlanmaktadır.

Ek olarak, depolarda yürütülen lojistik süreçlerinden kaynaklanan karbon ayak izini azaltmak ve depo lojistik süreçlerinde verimi artırmak amacıyla rota optimizasyonu sistemi geliştirilmiştir. Geliştirilen sistemle, mağaza ve depo konumları tanımlanarak mağaza ve depolar arasında en kısa mesafeyi hedefleyen uygun lokasyonunun oluşturulması sağlanmaktadır.

Yenilenebilir enerjiye geçiş kapsamında, A101 tarafından kurulması planlanan güneş enerjisi santrali (GES) projeleri ile operasyonel karbon emisyonlarının azaltılması amaçlanmaktadır. Bu projelerin hayata geçirilmesi ile enerji ihtiyacının önemli bir kısmının temiz enerjiden sağlanması planlanmaktadır.

Gelecek dönemde A101'in karbon ayak izinin hesaplanması için kapsamlı veri toplama çalışmaları ve şeffaf bir emisyon envanteri oluşturulması süreci titizlikle yürütülmektedir. Bu sayede, iklim krizine karşı çözümlerin geliştirilmesi ve iyileştirme adımlarının daha etkin bir şekilde belirlenmesi hedeflenmektedir.



## Çevresel Sorumluluk Anlayışımız Enerji Verimliliği

Enerji verimliliği, A101'in çevre yönetimi stratejilerinin temelini oluşturmaktadır. Bu doğrultuda, A101 Genel Müdürlük binasında uygulanan akıllı bina teknolojisi kapsamında, her saat başı ışık sistemlerine otomatik kapanma komutu verilerek enerji tüketiminin azaltılması sağlanmaktadır.

Enerji tüketim verileri, manuel olarak enerji faturaları üzerinden izlenmekte ve kaydedilmektedir. ISO 14001:2015 Çevre Yönetim standardı doğrultusunda, 2023 yılı için genel merkez özelinde elektrik ve doğal gaz tüketiminde 2022 yılına kıyasla kişi başı %1 oranında azaltım hedeflenmiş ve faturaların değerlendirilmesi sonucunda kişi başı %4 oranında bir düşüş sağlandığı gözlenmiştir. Bu sonuç, enerji verimliliği konusunda alınan önlemlerin etkinliğini göstermektedir.

A101 mağazalarında, yüksek enerji tüketimine ve maliyete yol açan geleneksel aydınlatma sistemleri, düşük enerji tüketimli LED aydınlatma sistemleri ile

değiştirilmiştir. Ayrıca, soğutma birimlerinde enerji tasarrufunun artırılması amacıyla tüm mağazalardaki buzdolapları kapaklı sisteme geçilerek soğutma konusunda enerji verimliliği önceliklendirilmiştir. Mağaza ve depo alanlarındaki enerji tüketiminin optimize edilmesi amacıyla bölgesel pilot projeler yürütülmekte, bu projeler kapsamında enerji tüketim verilerinin raporlanması, bölgesel sorumlulukların belirlenmesi ve enerji yoğunluğu yüksek mağaza ve depolarda gerekli iyileştirici önlemlerin alınması sağlanmaktadır. Söz konusu projelerin tüm mağaza ve depolarda uygulanması hedeflenmektedir.

2023 yılı için genel merkez  
özelinde elektrik ve doğal  
gaz tüketiminde 2022 yılına  
kıyasla kişi başı

**%1** azaltım  
hedefi

kişi başı

**%4** oranında  
tüketim düşüşü



Çevresel Sorumluluk Anlayışımız  
Su Yönetimi

Su, hem toplulukların hem de ekosistemlerin sürdürülebilirliği için temel bir kaynaktır ve temiz suya erişim insan hakları çerçevesinde temel bir hak olarak değerlendirilmektedir. Ancak, son yıllarda iklim değişikliğinin etkisiyle artan düzensiz yağışlar ve küresel ısınma su kıtlığını daha kritik hale getirmektedir.

Suyun verimli ve sürdürülebilir şekilde yönetilmesine büyük önem verilerek su tüketim verileri aylık periyotlarla takip edilmekte ve su tüketimini azaltmak için çeşitli projeler yürütülmektedir. Bu kapsamda, A101 Genel Merkez binasında su tüketiminin azaltılması amacıyla musluklara perlatör takılmıştır. Buna ek olarak, Genel Merkez binasında bulunan arıtma sebilleri ile şebeke suyu içme suyu olarak kullanılabilir. Ayrıca, Genel Merkez binasında yağmur suyunun yeniden kullanılabilir hale getirilmesi için ön fizibilite çalışmaları yürütülmektedir.

Gri suyun değerlendirilmesi ve depo içi faaliyetlerde kullanılmak üzere arıtılması için gri su arıtma projesine yönelik çalışmalar devam etmektedir. Bu proje ile atık suyun yeniden kullanılması ve su ayak izinin azaltılması hedeflenmektedir.

2023 yılı itibarıyla, A101'in genel merkez özelinde kişi başı su tüketiminin %1 azaltılması hedefi aşarak, %10 oran ile belirlenen hedefin üzerinde su tasarrufu sağlanmıştır. 2024 yılı için su tüketiminin %1 azaltılması hedefi yinelenmiştir.

2023 yılı itibarıyla, A101'in genel merkez özelinde kişi başı su tüketiminin

**%1** azaltılması hedeflenmiş

azaltılması hedefi

**%10** oranında gerçekleştirilmiştir

Çevresel Sorumluluk Anlayışımız  
Atık Yönetimi

A101'de atık yönetimi süreçleri, Entegre Yönetim Sistemi (EYS) çerçevesinde yürütülmekte ve ilgili mevzuat hükümlerine tam uyum sağlanması için düzenli denetimlerle desteklenmektedir.

A101'de atık yönetimi süreçleri, Entegre Yönetim Sistemi (EYS) çerçevesinde yürütülmekte ve ilgili mevzuat hükümlerine tam uyum sağlanması için düzenli denetimlerle desteklenmektedir. Bu kapsamda mağaza, depo ve genel merkez atık yönetimi faaliyetleri, resmi bildirim ve beyan süreçleri etkin bir şekilde yönetilmektedir. Atık miktarları ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi çerçevesinde ölçülmekte ve belirlenen yıllık hedefler doğrultusunda azaltılmaktadır.

A101'e ait Genel Merkez binası, depolar ve mağazalar mevzuatsal yükümlülüklerle uyumlu olarak Sıfır Atık Sertifikası'na sahiptir. Genel Merkez, mağazalar ve depolarda farklı atık türleri için sıfır atık kutuları yerleştirilerek, ayrıca atıkların geçici olarak depolanabileceği alanlar oluşturulmaktadır. Karton, plastik, cam gibi tehlikesiz atıklar kaynağında ayrıştırılarak bu depolama alanlarına taşınmakta ve lisanslı geri dönüşüm tesislerine yönlendirilmektedir. Tehlikeli atıklar, geçici depolama alanlarında en fazla 6 ay süreyle saklanmakta, ardından Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın Mobil Atık Takip Sistemi (MoTAT) üzerinden lisanslı tesislere gönderilmektedir. Oluşan elektronik atıklar, geri dönüşüme gönderilmeden

önce tamir edilmektedir. Aydınlatma ekipmanları tedarikçi firma tarafından geri alınmaktadır. Şirket içerisinde tekrar kullanımı mümkün olmayan elektronik atıklar ise geri kazanım tesislerine gönderilmektedir. Genel Merkez binasında tek kullanımlık bardaklardan oluşan atıkların azaltılması amacıyla çalışanlara termos dağıtılmıştır. Ayrıca, çatal-bıçak koruma amaçlı kullanılan kağıt ambalajlar kaldırılmış ve böylece bu tür atıkların oluşumu azaltılmıştır. Gelecek dönemde yemekhanede kullanılan PET şişelerin yerine sürahi ile su servisine geçilmesi planlanmakta ve plastik atık oluşumunun azaltılması hedeflenmektedir. Mevcut durumda yemekhaneden çıkan pet şişeler kaynağında ayrı biriktirilerek geri dönüşüm tesislerine gönderilmektedir.

Yemekhaneden çıkan atık yağlar, anlaşmalı firma aracılığıyla biyodizel üretimi için lisanslı tesise gönderilmektedir. Ayrıca, yemekhaneden çıkan gıda atıklarının, kompost projesi ile dögüsel ekonomi çerçevesinde değerlendirilmesi için çalışmalar devam etmektedir.

A101 tarafından, çalışanlara sürdürülebilirlik ve atık yönetimi konularında eğitimler düzenlenmekte, atık oluşabilecek noktalara bilgilendirme afişleri yerleştirilmekte ve böylece çalışanların atık yönetimi hakkında farkındalıklarının yükseltilmesi amaçlanmaktadır.

Perakende sektöründeki operasyonlardan kaynaklanan atıkları azaltmak için tersine lojistik sistemi kurulmuş olup bu sistemle firelerin önlenmesi, plastik ve kağıt/karton atıkların azaltılması ve atık kaynaklı emisyonların düşürülmesi hedeflenmektedir.

A101, atık yönetimi süreçlerini optimize etmek ve kaynakların etkin kullanımını sağlamak amacıyla ÇATOM (Çevre Atık Toplama Merkezi) ile stratejik bir iş birliği gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda yürütülen çalışmalar, dögüsel ekonomi prensipleri doğrultusunda atıkların geri kazanımı ve yeniden değerlendirilmesine odaklanmaktadır. Söz konusu iş birliği, çevresel etkilerin azaltılmasının yanı sıra maliyet yönetiminde de önemli bir katkı sağlamaktadır. Operasyonel süreçlerden kaynaklanan atıkların ÇATOM tarafından işlenmesi ve yeniden kullanım döngüsüne dahil edilmesi hem kaynak verimliliğini artırmakta hem de ekonomik değer yaratmaktadır.



## İnsan Odaklı Çalışma Vizyonumuz İnsan Kaynakları Yaklaşımımız

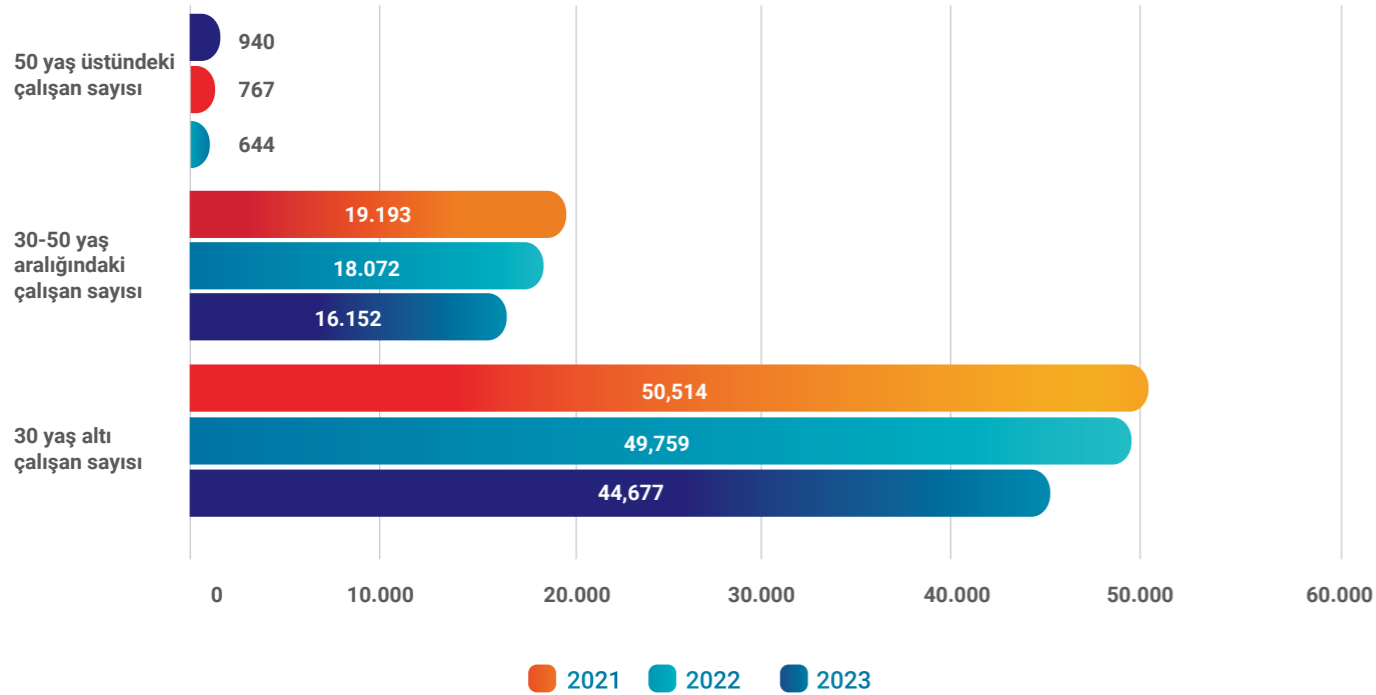
Türkiye genelinde 81 ilde mağazalarıyla hizmet veren A101, başarısının en büyük kaynağı olarak çalışanlarını görmekte ve onların motivasyonunu artırmayı, verimliliği desteklemeyi amaçlamaktadır. Şirket, insan kaynağına yatırım yapmayı temel bir ilke olarak benimsemektedir. A101, çalışanlarına eşitlik ilkesi çerçevesinde yaklaşmakta ve din, dil, ırk, cinsiyet, etnik köken gibi farklılıklardan dolayı ayrımcılık yapmamaktadır. Şirket bünyesindeki tüm çalışanlar, eşitlik ilkesi doğrultusunda ve şirket kuralları çerçevesinde değerlendirilmektedir. Türkiye genelinde aynı görevde bulunan çalışanlar, eşit ücret politikasıyla istihdam edilmekte olup kadın ve erkek çalışanlar arasında ücret farklılığı bulunmamaktadır. Yan haklar, çalışılan pozisyon ve sorumluluklara göre değişiklik göstermekte; prim, araç, yemek, servis, özel sağlık sigortası gibi avantajlar sağlanmaktadır.

Yasal mevzuatlarla da paralel olarak esnek çalışma saatleri, ebeveyn izni, doğum ve süt izni gibi uygulamalar hayata geçirilmiştir. Ayrıca, bölüm bazlı yönetici inisiyatifleri ile iş-aile dengesi sağlanmaktadır.

Şirket, çalışan bağlılığını artırmayı kurumsal başarının temel unsurlarından biri olarak görmektedir. Bu doğrultuda, Genel Merkez'de çeşitli uygulamalar yürütülmektedir; özel sağlık sigortası, kişisel ve teknik gelişime yönelik eğitimler, sosyal etkinlikler ve liderlik programları bu uygulamalardan bazılarıdır. Çalışanların işten ayrılırken gerçekleştirdiği çıkış mülakatları ile memnuniyet ölçülmekte ve iyileştirme alanları belirlenmektedir. 2023 yılında A101 Yelken Grubu kurulmuş olup, aynı yıl Dragon Festival'ine katılım sağlanmıştır. Şirket içi çeşitli konularda kulüp çalışmaları sürdürülmekte olup bu uygulamaların 2025 yılında hayata geçirilmesi planlanmaktadır.

Çalışanların yasal hakları ve iş sözleşmeleri ulusal mevzuata tam uyum sağlayacak şekilde güvence altına alınmaktadır. Şirket genelinde 18 yaş altı çalışan istihdam edilmemekte ve bu süreçler SAP sistemi üzerinden yönetilmektedir. Çalışanların istifa taleplerini dijital platformlar üzerinden iletebilecekleri bir sistem bulunmaktadır.

### Çalışan Yaş Dağılımı

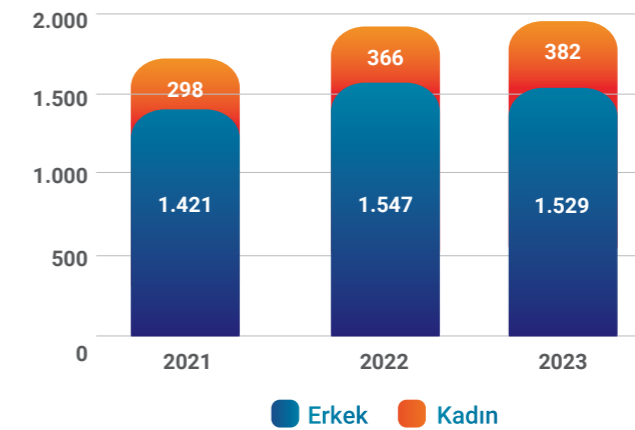


İnsan kaynakları operasyonları merkez ve bölge bazında yürütülmekte, merkez İnsan Kaynakları departmanı; politika oluşturma ve süreç tasarımı görevlerini üstlenmektedir. Bu ekip; Bordro ve Yan Haklar, Özlük İşleri, İşe Alım ve Eğitim ile Sistem Girişi ve Raporlama birimlerinden oluşmaktadır. Toplamda 14 kişilik merkez ekibi ve sahada 120 kişilik bir kadro görev yapmaktadır.

İşe alım süreçlerinde fırsat eşitliği ilkesine bağlı kalınmakta ve dezavantajlı gruplar için projeler

yürütülmektedir. Genç Yetenek Projesi kapsamında, 101 genç yetenek bölgelerde oryantasyon programlarına dahil edilmiştir. Kadın çalışan oranı %57 seviyesindedir ve 2024-2025 yılı hedefleri arasında, belli yaşın üzerindeki kadınların mesleğe geri kazandırılmasına yönelik projeler bulunmakta, Türkiye Kadın Derneği (Lead Network) ile iş birliği yapılarak projeler geliştirilmektedir.

### Engelli Çalışan Sayısı



Çalışan devir oranları ve çıkış mülakatları düzenli olarak takip edilmekte, memnuniyet anketleri yapılmaktadır. Ayrıca, öneri ve şikayet mekanizması aktif bir şekilde işlemekte olup daha düzenli bir sistem kurulması için çalışmalar devam etmektedir. Çalışan önerilerinde eğitim kalemlerine de önem atfeden A101; belirli pozisyonlardaki çalışanlara, mesleki gelişimlerine katkı

sağlamak amacıyla yüksek lisans ve teknik eğitimler gibi imkanlar sunmaktadır. Aynı zamanda, işe alımlarda verilen oryantasyon eğitimlerinde kalite ve çevre yönetim sistemine yönelik bilgilendirmeler yapılmakta, İSG kuralları ve şirket tanıtımının yanı sıra kişisel gelişim, liderlik ve stres yönetimi gibi konulara da yer verilerek çalışan gelişimi desteklenmektedir.

### 2023 Çalışan Eğitim Dağılımı



İnsan Odaklı Çalışma Vizyonumuz  
İnsan Kaynakları Yaklaşımımız

Çalışan Demografisi	2021		2022		2023	
	Mavi Yaka	Beyaz Yaka	Mavi Yaka	Beyaz Yaka	Mavi Yaka	Beyaz Yaka
<b>Toplam çalışan kişi sayısı</b>	58.383	3.090	65.411	3.187	67.523	3.124
	61.473		68.598		70.647	
<b>Beyaz yakalı çalışan kişi sayısı</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>
	1.524	1.566	1.602	1.585	1.562	1.562
	3.090		3.187		3.124	
<b>Mavi yakalı çalışan kişi sayısı</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>
	28.307	30.076	30.090	35.321	29.149	38.374
	58.383		65.411		67.523	
<b>Yönetim organları ve Yönetim Kurulu'nda yer alan kişi sayısı</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>
	15	1	14	1	15	1
	16		15		16	
<b>30 yaş altı çalışan sayısı</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>
	18.969	25.708	20.197	29.562	19.328	31.186
	44.677		49.759		50.514	
<b>30-50 yaş aralığındaki çalışan sayısı</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>
	10.271	5.881	10.808	7.264	10.580	8.613
	16.152		18.072		19.193	
<b>50 yaş üstündeki çalışan sayısı</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>
	591	53	687	80	803	137
	644		767		940	
<b>Engelli çalışan sayısı</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>
	1.421	298	1.547	366	1.529	382
	1.719		1.913		1.911	

İnsan Odaklı Çalışma Vizyonumuz  
Çeşitlilik, Kapsayıcılık ve Fırsat Eşitliği

Çeşitlilik ve kapsayıcılık alanında belirlenen hedefler arasında; kadın çalışan oranının artırılması, farklı yaş gruplarına ve engelli bireylere iş fırsatları sunulması yer almaktadır.

A101 bünyesinde çeşitlilik, kapsayıcılık ve fırsat eşitliği anlayışının ön planda tutulduğu bir kurum kültürü benimsenmektedir. Tüm bireylerin eşit fırsatlara sahip olduğu ve farklılıkların zenginlik olarak kabul edildiği bir çalışma ortamı yaratılması, öncelikler arasında yer almaktadır. Çeşitlilik ve kapsayıcılığı teşvik eden bir çalışma ortamı oluşturulmasına yönelik prosedür oluşturma süreçleri devam etmektedir. Bu kapsamda, farklı bakış açıları ve yeteneklerin bir araya getirilerek daha yenilikçi ve kapsayıcı bir çalışma ortamı yaratılması hedeflenmektedir.

Çeşitlilik ve kapsayıcılık alanında belirlenen hedefler arasında; kadın çalışan oranının artırılması, farklı yaş gruplarına ve engelli bireylere iş fırsatları sunulması yer almaktadır. Bu doğrultuda, iki büyük proje planlanmıştır. İlki, Türkiye İş Kurumu (İŞKUR) İşbaşı Eğitim Programı kapsamında depremden etkilenen Adana, Adıyaman, Diyarbakır, Gaziantep, Hatay, Kahramanmaraş, Kilis, Malatya, Osmaniye ve Şanlıurfa olmak üzere 10 ilde düzenlenecek olup işsiz bireylere mesleki deneyim kazandırarak istihdamlarını artırmayı amaçlamaktadır.

A101 bünyesinde mağaza personeli olarak istihdam edilecek 800 kişi içinde %60 kadın, %40 erkek oranı gözetilmektedir. İkinci proje ise, Türkiye genelinde 81 ilde ve 63 bölge deposunda 750 kişinin istihdamının hedeflendiği Öncelikli İstihdam Grubu Programı'dır. Bu proje kapsamında, özellikle iş yaşamına ara vermiş kadınların işe alımı önceliklendirilmektedir.

A101'in kadın istihdamını artırma yönündeki kararlı yaklaşımı, iş gücü piyasasında kadınların uzun vadeli kariyer gelişimlerini desteklemekte ve kadın çalışan oranının %57, erkek çalışan oranının ise %43 olmasıyla sonuçlanmaktadır. Ayrıca, engelli bireylerin istihdamını artırmak amacıyla eşit fırsatlar sunulmakta ve farkındalık yaratmak için eğitim programları düzenlenmektedir. Bu süreçlerde sürekli iyileştirme anlayışı benimsenmekte ve engelli çalışan sayısı düzenli olarak güncellenmektedir.

A101, Türkiye'de yetenekli kadın işgücünü perakende ve tüketici ürünleri sektörüne çekmek, elde tutmak, bilgi, tecrübe, eğitim destekleri sağlamak amacıyla Lead Network Derneği ile proje iş birlikleri geliştirmektedir.

%57 kadın

%43 erkek

Çalışan Oranı



## İnsan Odaklı Çalışma Vizyonumuz Yetenek ve Kariyer Yönetimi

İşe alım süreçlerinde, pozisyonun gerektirdiği yetkinlikler doğrultusunda en uygun adayların seçilmesine özen gösterilmektedir. İşe alma, ölçme ve değerlendirme süreçlerinde temel yetkinlikler kullanılmakta, A101 ailesinde her bir bireyin kendine özgü niteliklere sahip olduğu ve bu niteliklere uygun işlerde çalışmasının memnuniyet sağlama açısından önemli olduğu kabul edilmektedir. Bu nedenle, insan kaynakları sistemi **"yetkinlik odaklı"** bir yapıda oluşturularak, çalışanların özellikleriyle işin gereklerinin eşleşmesi sağlanmaktadır.

Şirket genelinde pozisyon bazlı performans yönetimi yapılmaktadır. Bu kapsamda; mağaza sorumlusu, bölge sorumlusu ve satış müdürü pozisyonları için genel performans notu dikkate alınmakta ve bu pozisyonlara terfiler gerçekleştirilirken ilgili performans metrikleri değerlendirmeye dahil edilmektedir. Terfi süreçleri; organizasyonel yapıya göre merkez, bölge müdürlüğü

ve mağaza kadrosu bazında farklı süreçler içermektedir. Merkezde, ilgili departman yöneticisi geçilecek pozisyonun yetkinliklerini değerlendirmekte ve adayın geçiş kriterlerini karşılaması durumunda terfi süreci onaylanmaktadır. Terfiler, performans ve yetkinliğe dayalı olup değerlendirmeler genellikle Aralık ayında yapılmakta ve Ocak ayı itibarıyla yeni pozisyonlara geçiş sağlanmaktadır. Bölge müdürlüğü pozisyonlarına terfilerde de performans değerlendirmeleri ve Assessment Center uygulamaları kullanılmakta, diğer pozisyonlar için ise merkezdeki kriterler geçerli olmaktadır.

Staj imkanları kapsamında, 2022 yılında başlatılan Yönetici Adayı Programı (MT) ile genç yeteneklere iş dünyasına adım atma fırsatı sunulmuş ve programı başarıyla tamamlayanlara istihdam imkânları tanınmıştır. Ayrıca, her yıl talep doğrultusunda lise ve üniversite öğrencilerine uzun ve kısa dönemli staj imkânları sunulmaktadır. A101 bünyesinde tüm çalışanlar görevlerine göre aynı ücreti almaktadır.

Saha Eğitim Departmanı tarafından hazırlanan eğitim içerikleri LMS (Learning Management System) sistemi üzerinden yürütülmektedir. 2023 yılı için tamamlanan bütçeli eğitimler arasında Uluslararası Finansal Raporlama Standartları Eğitimi, SQL (Structured Query Language), BS Akademi Liderlik Eğitimleri ve Koç Üniversitesi Mini MBA programı yer almakta olup toplam eğitim bütçesi 600.480 TL olarak gerçekleşmiştir. Sıfır Atık Yönetim Sistemi, Mağaza Sıfır Atık Bilgilendirme ve TMGD-ADR (Tehlikeli Madde Güvenlik Danışmanlığı- Tehlikeli Malların Karayolu ile Uluslararası Taşımacılığına İlişkin Anlaşma) Genel Bilinçlendirme eğitimleri aktif olarak sunulmaktadır.

Şirket genelinde pozisyon bazlı performans yönetimi yapılmaktadır. Bu kapsamda; mağaza sorumlusu, bölge sorumlusu ve satış müdürü pozisyonları için genel performans notu dikkate alınmakta ve bu pozisyonlara terfiler gerçekleştirilirken ilgili performans metrikleri değerlendirmeye dahil edilmektedir.

Eğitim programları	2021		2022		2023	
	Saat	Kişi	Saat	Kişi	Saat	Kişi
Mesleki Gelişim						
Mesleki Gelişim – Teknik	124 Saat	61.473	577,5 Saat	68.598	121 Saat	70.647
Sürdürülebilirlik	7 dk	40.120	35 dk	40.120	29 dk	68.598
Yönetici Adayı - Liderlik					24 Saat	71

Mesleki, Kişisel Gelişim, Teknik Eğitimler (Zorunlu Eğitimler Hariç)	2021		2022		2023	
	Mavi Yaka	Beyaz Yaka	Mavi Yaka	Beyaz Yaka	Mavi Yaka	Beyaz Yaka
Toplam Eğitim Alan Kişi Sayısı	58.383	3.090	65.411	3.187	67.523	3.124
	61.473		68.598		70.647	
Toplam Eğitim (Saat)	10 Saat		587,5 Saat		131 Saat	
Toplam Eğitim (Kişi*Saat)	583.830		38.428,963		8.845,513	

Çalışan Demografisi	2021		2022		2023	
	Mavi Yaka	Beyaz Yaka	Mavi Yaka	Beyaz Yaka	Mavi Yaka	Beyaz Yaka
Toplam Eğitim Alan Kişi Sayısı	-	-	-	-	67.523	3.124
	61.473		40.120		70.647	
Toplam Eğitim (Saat)	7 dk		35 dk		29 dk	
Toplam Eğitim (Kişi*Saat)	7.171,6 Saat		23.403,3 Saat		34.146,05 Saat	

İnsan Odaklı Çalışma Vizyonumuz  
İş Sağlığı ve Güvenliği

A101'de, ISO 45001:2018 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi uygulanmaktadır. Firmanın ana kapsamı, gıda ve gıda dışı ürünlerin perakende ticaretinin organizasyonu olarak belirlenmiştir. ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi, ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi ve ISO 45001:2018 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi standartları entegre bir şekilde uygulanmaktadır. Yönetim merkezi İstanbul ilinin Üsküdar ilçesinde bulunan A101, 07 Şubat 2023 itibarıyla sertifikalarını yenilemiştir.

İSG birimi, İç Denetim Genel Müdürlüğü'ne bağlı olarak faaliyet göstermekte olup merkez ofiste 4 iş güvenliği uzmanı, sahada ise 30 iş güvenliği uzmanı bulunmaktadır. İSG çalışmaları kapsamında düzenli saha denetimleri ile hijyen ve ergonomi denetimleri yapılmakta, bu denetimler raporlanmakta ve arşivlenmektedir. Ayrıca, İSG farkındalığını artırmak amacıyla her ay broşürler hazırlanarak tüm çalışanlarla paylaşılmaktadır. "Temel İSG Eğitimi" başlıkları altında detaylı eğitim sunumları hazırlanmakta ve bu eğitimler düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. İşe yeni başlayan çalışanlara, iş güvenliği uzmanları tarafından "İşe Başlama Eğitimi" verilmekte, ayrıca tüm çalışanlara online olarak ilk yardım ve deprem

eğitimi atanmaktadır. Yılda bir kez, yetkili kurumlar tarafından "Uygulamalı/Sertifikalı İlk Yardımcı Eğitimi" planlanmakta ve yangın tatbikatları gerçekleştirilerek hem teorik hem uygulamalı yangın söndürme eğitimleri verilmektedir.

Merkez ofis operasyonları 5 kişilik bir ekip tarafından yürütülmekte ve bu ekip raporlama, kayıt tutma ile genel müdürlükteki İSG süreçlerinden sorumludur. Bölge müdürlüklerinde görev yapan iş güvenliği uzmanları ise 60 bölge müdürlüğüne bağlı olarak çalışmakta ve mağazalarda yılda en az bir kez denetim gerçekleştirmektedir. Çalışanların iş kazaları, eğitim verileri gibi verileri KVKK kapsamında saklanmakta ve SAP ile entegre bir iş güvenliği yazılımı üzerinden takip edilmektedir. İş yeri hekimliği hizmeti dışarıdan temin edilmektedir. Depo ve Genel Merkezlerde "ramak kala" ve çalışan görüş-öneri kutuları bulundurulmakta, şikayet ve öneriler düzenli olarak toplanmakta ve kurul toplantılarında değerlendirilmektedir.

Tedarik zincirinde yer alan diğer firmaların İSG süreçleri de A101 sözleşmelerinde yer almakta olup anahtar teslim işlerde geçici iş izin formları kullanılmaktadır. Depolarda süreçler depo lojistik şefleri ve uzmanlar, merkezde ise İSG birimi tarafından takip edilmektedir.

Merkez Ofis Kadrolu Çalışanlara Dair İSG Verileri	2021	2022	2023
<b>Toplam İSG eğitimi verilen kişi sayısı</b>	241 kişi	231 kişi	222 kişi
<b>Toplam İSG eğitimi (saat)</b>	1.687 saat	1.683 saat	1.804 saat
<b>Kaza sıklık oranı*</b>	0	13,45	11,05
<b>Kaza ağırlık oranı*</b>	0	0,006	0,002

Depo Kadrolu Çalışanlara Dair İSG Verileri	2021	2022	2023
<b>Toplam İSG eğitimi verilen kişi sayısı</b>	13.595 kişi	9.280 kişi	5.238 kişi
<b>Toplam İSG eğitimi (saat)</b>	88.223 saat	66.502 saat	59.177 saat
<b>Kaza sıklık oranı*</b>	49,59	51,5	58,31
<b>Kaza ağırlık oranı*</b>	0,23	0,228	0,185

Mağaza Kadrolu Çalışanlara Dair İSG Verileri	2021	2022	2023
<b>Toplam İSG eğitimi verilen kişi sayısı</b>	32.219 kişi	52.850 kişi	22.796 kişi
<b>Toplam İSG eğitimi (saat)</b>	178.874 saat	310.187 saat	123.596 saat
<b>Kaza sıklık oranı*</b>	14,8	20,2	19,32
<b>Kaza ağırlık oranı*</b>	0,06	0,066	0,049

Kaza Sıklık Oranı ve Kaza Ağırlık Oranı Hesaplama Metodolojisi:  
 • Kaza Sıklık Oranı = (Toplam Kaza Sayısı / Toplam Çalışma Saati)\*1000000  
 • Kaza Ağırlık Oranı = (Toplam Kayıp Gün / Toplam Çalışma Saati)\*1000



## Ar-Ge ve İnovasyon Çalışmalarımız Ar-Ge ve İnovasyon

Şirket içi süreçlerde verimlilik sağlamak, operasyonel kolaylık yaratmak ve dijital platformlarda kullanıcı deneyimini iyileştirmek amacıyla mağaza, e-ticaret ve mobil platformlar üzerinden son kullanıcılara sunulan hizmetlerin daha verimli hale getirilmesi için Ar-Ge ve inovasyon projeleri geliştirilmektedir.

Ar-Ge ve inovasyon çalışmalarının koordinasyonu, şirketin Bilgi Teknolojilerinden En Üst Düzey Sorumlu'ya (Chief Technology Officer-CTO) bağlı Yönetişim Ekibi tarafından sağlanmaktadır.

Ar-Ge faaliyetleri yürütülürken iş birliklerine de önem verilmektedir. Bu kapsamda, üniversitelerden akademik danışmanlık alınmakta ve projelerin daha bilimsel temellere dayalı bir şekilde ilerlemesi sağlanmaktadır.

Ayrıca, proje çıktılarının diğer perakende işletmelerine de pazarlanabilir nitelikte olması hedeflenmektedir. Bu amaçla, A101 Ar-Ge Merkezi başvurusu planlanmakta ve şirketin bu alandaki stratejik vizyonunu güçlendirmek için önemli adımlar atılmaktadır.

## Ar-Ge ve İnovasyon Çalışmalarımız Dijitalleşme ve Veri Güvenliği

**A101, dijitalleşme stratejisinde müşteri deneyimini iyileştirmek, operasyonel verimliliği artırmak ve hızlı karar alma süreçlerini desteklemek amacıyla dijital araçlar ve platformlar kullanmaktadır. Bu strateji çerçevesinde şirket, dijital dönüşüm projelerini etkin bir şekilde hayata geçirmeyi amaçlamakta, bu projelerle hem iç süreçlerin iyileştirilmesini hem de dış müşteri deneyiminin güçlendirilmesini hedeflemektedir.**

A101'de dijitalleşme süreçleri BT departmanının Operasyonel Uygulama Geliştirme, Uygulama Geliştirme, İş Zekası ve Veri Analitiği, E-Ticaret Teknik kolları tarafından yürütülmektedir.

Veri analitiği, A101'in dijitalleşme stratejisinin merkezinde yer almaktadır. Müşteri davranışlarını analiz etmek için gelişmiş veri analitiği araçları kullanılarak pazar eğilimlerine dayalı stratejiler geliştirilmekte ve bu sayede müşteri ihtiyaçları daha doğru bir şekilde anlaşılmaktadır. İhtiyaçların daha iyi anlaşılmasının bir sonucu olarak, kişiselleştirilmiş kampanyalar ve hizmetler sunulmakta, böylece müşteri memnuniyeti artırılmaktadır.

E-ticaret alanındaki yatırımlarla, müşterilere online alışveriş imkanı sunulmakta ve bu platformlar kullanıcı dostu arayüzler, hızlı teslimat seçenekleri ve geniş ürün yelpazesi ile donatılmaktadır. Aynı zamanda, mobil uygulamalar aracılığıyla dijital kanallardan erişimin artırılması hedeflenmekte, böylece müşteri memnuniyetinin en yüksek seviyeye taşınması amaçlanmaktadır.

A101 Saha Otomasyon Sistemi Projesi; iş emirlerinin ve görevlendirmelerin takip edilebildiği, raporlanabildiği ve ziyaret durumlarının analizinin yapılabildiği tam zamanlı bir yönetim sisteminin oluşturulmasına odaklanmaktadır. Bu proje sayesinde veriler merkeze

aktarılmakta ve iş süreçlerinin daha verimli hale getirilmesi sağlanmaktadır.

**Veri güvenliği ön planda tutularak, dijital dünyada güvenli ve sürdürülebilir operasyonlar yürütülmesi amaçlanmaktadır. Veri güvenliğine dair farkındalığını artırmak amacıyla çalışanlara kapsamlı bir eğitim programı sunulmuş olup tüm çalışanların bilgi güvenliği standartları ve prosedürleri hakkında bilinçlendirilmesi sağlanmıştır.**

Bilgi güvenliği alanında uluslararası standartlar benimsenmiş ve 2023 yılında ISO 27001:2022 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi sertifikası alınmıştır. Bu kapsamda, bilgi güvenliği yönetim sistemi global ölçekte kabul görmüş güvenlik önlemleriyle şekillendirilmekte ve sürekli olarak iyileştirilmektedir. Ayrıca, 2024 yılında ISO 22031:2019 İş Sürekliliği Yönetim Sistemi sertifikası alınması hedeflenerek tedarik zinciri güvenliği ve kriz yönetimi konularında da yüksek standartlara ulaşılması planlanmaktadır.

Ödeme kartı verilerinin güvenliğini sağlamak için Payment Card Industry Data Security Standard (PCI DSS) ile uyumlu faaliyet gösterilmektedir. Bu uyum, ödeme kartı bilgilerini işleyen tüm süreçlerde yüksek güvenlik önlemleri alındığını ve müşteri bilgilerini korumak için gerekli şifreleme, erişim kontrolü ve izleme sistemlerinin etkin bir şekilde kullanıldığını garanti etmektedir.

Dijital ortamda toplanan tüm verilerin güvenliğini sağlamak için modern şifreleme yöntemleri, erişim kontrol sistemleri ve düzenli güvenlik denetimleri gibi önlemleri de aktif olarak kullanılmaktadır. Bu sayede müşteri verileri, şirket içi bilgiler ile diğer hassas veriler her türlü tehditten korunmakta ve güvenli bir şekilde işlenmektedir.



## Toplumsal Yatırımlarımız Paydaş İlişkilerimiz

Sürdürülebilirlik çalışmaları tüm paydaşların öncelikleri ve beklentileri göz önünde bulundurularak yürütülmektedir. Bu doğrultuda, paydaşlarla şeffaf ve etkili bir iletişim sağlanması amaçlanmaktadır.

alma süreçlerine tüm paydaşlar dahil edilmektedir. Bu yaklaşım, şirketin iş modelinin sadece mevcut değil, gelecekteki başarısını da güvence altına almayı hedeflemektedir.

Paydaşların beklenti ve ihtiyaçlarına cevap vermek için nitelik ve önceliklerine göre iletişim yöntemleri ile sıklıkları belirlenmektedir. Belirlenen sıklıkta çeşitli kanallar aracılığıyla paydaşlarla iletişim kurularak A101'in sürdürülebilirlik stratejisine ve entegre karar

Öncelikli paydaş grupları arasında çalışanlar, yöneticiler, kamu kurumları, sektörel örgütler, Sivil Toplum Kuruluşları (STK) ve üniversiteler bulunmaktadır. Paydaş grupları, iletişim sıklığı ve metoduna ilişkin detaylı bilgiler aşağıdaki tabloda paylaşılmaktadır.

Süreç	İlgili Taraf	Takip Sıklığı	Takip Yöntemi
Yönetim Süreci	Satış	Canlı	Mail, teklif formu
	Satın alma	Canlı	Mail. Satın alma teklif formları
	İK	Canlı	Mail, eğitim planı
	Muhasebe	Canlı	Mail ve toplantı raporları
	Müşteriler	Canlı	Mail, müşteri şikayetleri ve sipariş formları.
	Devlet	Canlı	mevzuat.gov.tr. Resmi gazete, basın, internet
	Rakip Firmalar	Canlı	İnternet, Pazar araştırması
	Komşular	Canlı	Mail, Ziyaret ve telefon
	Belediye	Canlı	Mail ve telefon
	Belgelendirme firmaları	Canlı	Mail ve yönetim sistemleri dökümantasyonu
Tedarikçi	Canlı	Mail ve telefon	
Sürekli İyileştirme Süreci	Yönetim	Canlı	Değişiklik Yönetimi Prosedürü
	Yönetim	Yılda 1	Müşteri istekleri, Mail ve müşteri şikayetleri
	Yönetim	Canlı	Onaylı tedarikçi listesi, Tedarikçi değerlendirme formu, Teklifler
	Yönetim	Canlı	Eğitim Planları ve Kişisel Eğitim Takip Formu
	Tüm Bölümler	Canlı	EYS Sistemi, SAP
	Yönetim	Canlı	Raporlar
	Satın alma	Canlı	Satın Alma teklif formu,
	Müşteri	Canlı	Raporlar
	Tedarikçiler	Canlı	Mail
	Belgelendirme firmaları	Canlı	Yönetim sistemi kayıtları.
Belgelendirme firmaları	Yılda 1	Bağımsız Denetim Firmaları	
Müşteri	Canlı	Müşteri istekleri.	
Tedarikçi	Canlı	Satın Alma formları, SAP	
Satın Alma Süreci	Yönetim	Aylık	Raporlama
	Satın Alma Çalışanı	Faaliyet Süresince	Sorumlu belirlenerek süreç takibi yapılır.
	Yönetim	Yılda 1	Sorumlu belirlenerek süreç takibi yapılır.
	Yönetim ve ilgili birimler	Sürekli	TSA ortak klasörü
	Bölge Satın Alma	Faaliyet Süresince	Sorumlu belirlenerek süreç takibi yapılır.
	Denetim Firması	3 ayda 1	Denetim sorumlusunu belirler ve İSG kurul toplantılarında süreç takibi yapılır.
	Tedarikçi	Sürekli	Mail

## Toplumsal Yatırımlarımız Paydaş İlişkilerimiz

Süreç	İlgili Taraf	Takip Sıklığı	Takip Yöntemi
Satış Operasyon Süreci	Satış	Canlı	İş Emri
	Satış	Canlı	Takip Listeleri
	Yönetim	Canlı	Merkez Bankası- Günlük Döviz Kuru
	İnsan Kaynakları	Yılda 1	Eğitim Takip kartları
	Yönetim	Canlı	Yazılı ve sözlü basın. Ekonomik veriler ve analizler.
	Muhasebe	Canlı	SAP
Rakip Firmalar	Canlı	Birebir görüşme ve mail yolu ile	
Kalite Güvence Süreci	Satın alma	Her Ay	KGS ve Kalite Güvence Uzmanı (KGU) tarafından yapılan aylık kontroller
	Depo	Her Ay	KGS tarafından yapılan aylık girdi kontroller
	Devlet	Sürekli	KGM tarafından durum değerlendirmesi yapılır, mevzuatlara uyum sağlanır.
	Dış Laboratuvar	Her Ay	Dış laboratuvar tarafından yapılan aylık ürün analizleri
	Dış Denetim Firması	Her Ay	Dış denetim firması tarafından yapılan Tedarikçi Denetim Soru Listesi
İdari İşler (Bakım) Süreci	Tüm Çalışanlar	Sürekli	Zimmet formları imzalatılır.
	Araç Kiralama Firması	Sürekli	Excel dosyasında takibi yapılır.
	Personel Servis Firması	Sürekli	Excel dosyasında takibi yapılır.
İnsan Kaynakları Süreci	Muhasebe	Canlı	Excel, SAP
	Yönetim	Canlı	Mailler, Eğitim Planı
	Tüm Bölümler	Canlı	Mailler, Eğitim Planı
	İş-kur	Ayda en az bir kez	Mail, işkur.gov.tr
	SMMM, YMM	Ayda en az bir kez	E-BİLDİRGE
	Devlet	Ayda en az bir kez	Mevzuat.gov.tr, SGK, Cumhurbaşkanlığı İK ofisi
Çevre Yönetim Süreci	Çevre Yönetim Temsilcisi	Ayda en az bir	Çevre Boyut Analizi, Atık Listesi ve Atık Yönetim Planı
	Bina Yönetimi	Ayda en az bir	Çevre Yönetim Programı Formu, Atık Alındı Makbuzları
	Teknik Satın Alma	Yılda en az bir	Fatura
	Yönetim	Canlı	Çevre Hedef Tablosu ve süreçle ilgili tüm dökümanlar
	Sürekli İyileştirme	Ayda en az bir	DF Formları, Risk analizleri, Eğitim planı ve sonuçları
	Bağımsız Denetim Firmaları	Yılda en az bir	14001 Standardının Tüm bölümlerde uygulandığının iç tetkik yoluyla denetlemek
	Belediye	Ayda en az bir	Makbuz ve atık takip listesi
	Devlet	Günlük	<a href="https://www.mevzuat.gov.tr/">https://www.mevzuat.gov.tr/</a> <a href="https://www.resmigazete.gov.tr/">https://www.resmigazete.gov.tr/</a>
	Uluslararası Standardizasyon Kuruluşları	Yılda 1	Bağımsız Denetim Firmaları
	Taşeron ve Tedarikçi Firma	Yılda 1	Alındı makbuzları, takip formları, çevre beyanları
Komşu	Canlı	Mail ve telefon	



Toplumsal Yatırımlarımız  
Paydaş İlişkilerimiz

Süreç	İlgili Taraf	Takip Sıklığı	Takip Yöntemi
İSG Süreci	Çalışan	Her Ay	İSGM tarafından yapılan aylık saha denetimleri ve gerçekleştirilen kurul toplantıları
	Çalışan	6 yılda 1 kez rapor hazırlanır, mevzuata göre gerekli durumlarda yenilenir ve her yıl gözden geçirilir	Bina yönetimi ile birlikte risk değerlendirme ekibi tarafından hazırlanan risk değerlendirme raporu
	Çalışan	6 yılda 1 kez rapor hazırlanır, mevzuata göre gerekli durumlarda yenilenir ve her yıl gözden geçirilir	Bina yönetimi ile birlikte İSGM tarafından hazırlanan acil durum planı
	Çalışan	3 ayda 1	İSGM tarafından kurul toplantılarında durum değerlendirmesi yapılır, yıllık eğitim planına uyum gözlemlenir.
	İşveren	Her ay	Gerçekleştirilen saha denetimleri esnasında tespit edilen uygunsuzluklar İSGM tarafından Bina Yönetimine iletilir. Uygunsuzlukların takibi, takip eden saha denetimlerinde ve İSG kurul toplantılarında yapılır.
	İşveren	3 ayda 1	İSGM tarafından kurul toplantılarında durum değerlendirmesi yapılır, yıllık eğitim planına uyum gözlemlenir.
	İşveren	3 ayda 1	İSGM tarafından kurul toplantılarında durum değerlendirmesi yapılır, yıllık çalışma planına uyum gözlemlenir.
	Devlet	3 ayda 1	İSGM tarafından kurul toplantılarında durum değerlendirmesi yapılır, yıllık çalışma planına uyum gözlemlenir.
	Denetim Firması	3 ayda 1	Denetim sorumlusunu belirler ve İSG kurul toplantılarında süreç takibi yapılır.
	Dış Eğitimci	Faaliyet Süresince	Sorumlu belirlenerek süreç takibi yapılır.
	Periyodik Kontrol Firması	Faaliyet Süresince	Sorumlu belirlenerek süreç takibi yapılır.
	OSGB	Her ay	Her ay gerçekleştirilen saha denetimlerinde takibi yapılır.

Toplumsal Yatırımlarımız  
Sorumlu Tedarik Zinciri Yaklaşımımız

A101'de çalışmalar, sorumlu iş yaklaşımı temelinde sürdürülmekte olup bu doğrultuda insana ve çevreye saygılı firmalardan ürün ve hizmet tedarik edilmektedir. A101'in sorumlu tedarik zinciri yaklaşımının sürdürülebilirlik ilkeleriyle şekillenen temeli; çevresel, sosyal ve etik sorumlulukları göz önünde bulundurarak tüm tedarik süreçlerinde yüksek standartlar belirlemeyi amaçlamaktadır.

Tedarikçilerin çevre dostu üretim yöntemlerine, çalışan haklarına ve yerel topluluklara saygı gibi konularda sorumlu davranmaları gözetilerek sürdürülebilirlik yolculuğunda tedarikçilerle birlikte ilerlemek ve gelişmek

amacıyla iş birliği yapılmaktadır. Tedarikçi seçme ve değerlendirme sürecinde, aday tedarikçilerin sektördeki güvenilirliklerini ve uyumluluklarını doğrulamak amacıyla referansları titizlikle incelenmekte ve geçerli sertifikaları kontrol edilmektedir. Ayrıca, tedarikçi ile yapılacak iş birliğinin güvence altına alınabilmesi için gerekli teminatlar talep edilmektedir. Bu süreç hem kalite hem de sürdürülebilirlik standartlarının sağlanması için büyük önem taşımakta olup A101'in sorumlu tedarik zinciri yaklaşımını desteklemektedir. Bu sayede A101'in yalnızca kendi operasyonlarında değil, tedarik zincirinde de sürdürülebilir kalkınma ilkesi teşvik edilmektedir.

**Tedarikçi seçme ve değerlendirme süreçlerinde;**

- KG-PR-002 Tedarikçi Denetimleri Prosedürü ve
- TS-TL-001 Tedarikçi Belirleme ve Değerlendirme Talimatı kullanılmaktadır.

Ayrıca, İSG birimi tarafından belirtilen kriterler, maddeler halinde sözleşmelere eklenmektedir.

A101, perakende sektöründeki maliyet liderliği stratejisi ile geniş bir müşteri kitlesine ulaşarak ekonomik erişilebilirlik ve sürdürülebilir değer yaratma konularında öncü bir rol üstlenmektedir.

Şirket, "en ucuz, en büyük" hedefiyle tasarladığı maliyet liderliği stratejisini, operasyonel verimlilik ve lojistik üstünlük temelinde inşa etmiştir. Şirketin Türkiye'nin dört bir yanına yayılan geniş mağaza ağı, güçlü tedarik zinciri yönetimi ve kendi markalı ürün çeşitliliği, tüketicilere düşük fiyatlarla kaliteli ürünlere erişim imkanı sunmaktadır. Bu strateji, özellikle dar gelirli kesimlerde temel ihtiyaçların ekonomik olarak karşılanmasına büyük katkı sağlamaktadır.

A101'in uygun fiyat politikası, yalnızca bireysel tüketiciler için değil, aynı zamanda yerel üreticiler ve ekonominin geneli için de bir destek mekanizması oluşturmaktadır. Şirketin geniş ürün portföyünde yerel üreticilere verdiği öncelik, bölgesel kalkınmayı desteklerken, ekonomik döngüye pozitif bir katkı sağlamaktadır.

A101'in 2023 yılı tedarik zincirine dair bilgileri aşağıda yer almaktadır.

## Tedarik Zinciri Bilgileri 2023



toplam tedarikçi

2.035



yerel tedarikçi oranı (%)

%100



Satın alma tutarı içinde yerel tedarik oranı (%)

%100



Yıl içinde gerçekleştirilen denetim sayısı

714



Olumsuzluk tespit edilen tedarikçi sayısı

85

Denetim bulguları sonucu iş akdine son verilen tedarikçi sayısı

1

Toplumsal Yatırımlarımız

## Müşteri Memnuniyeti Yaklaşımımız

A101'de müşteri memnuniyeti işin temel taşlarından biridir. Şirketin ürün ve hizmetlerinin müşteri beklentilerini karşılama ve bu beklentileri aşması amacıyla, müşteri geri bildirimleri sürekli takip edilmektedir.

A101, müşteri odaklı yaklaşımını sürekli iyileştiren ve kaliteli hizmet sunulmasını önceliklendiren bir müşteri memnuniyeti yaklaşımını benimsemektedir.

A101'de müşteriler, iş süreçlerinin merkezine alınarak, müşterilerin beklenti ve ihtiyaçlarına uygun çözümler üretilmektedir. "A101'de Söz Sende!" adlı Müşterinin Sesi programı ile, müşterilerden alınan gerçek zamanlı geri bildirimler, iş süreçlerinin sürekli iyileştirilmesinde aktif rol oynamaktadır.

Mağazadaki alışveriş deneyimini ölçmek için müşterilere gönderilen anketler ile müşteri memnuniyeti ve NPS seviyesi düzenli olarak ölçülmekte ve analiz edilmektedir.

Müşterilere en iyi hizmeti sunma sözünün arkasında duran A101, müşterilere uygun fiyatlı ve kaliteli ürünlere kolayca erişim sağlamakta, mağazalarda iyi bir alışveriş deneyimi sunmayı sürdürmektedir. Bu kapsamda, tüm

temas noktalarındaki ağrı noktalarını proaktif bir şekilde tespit etmek ve süreç iyileştirici aksiyonlar almak A101'in öncelikli hedefleri arasında yer almaktadır.

Müşteri sadakat programı olan A101 Hadi uygulaması ile, kişiselleştirilmiş müşteri deneyimi ve dijital ödeme çözümleri sunularak müşterilerin beklentilerine uygun ürün ve çözümler sunulmaktadır.

Çağrı merkezi, Chatbot sosyal medya, uygulama mağazası gibi farklı temas noktalarından ulaşan müşteri talepleri talep yönetim sisteminde kayıt altına alınarak uçtan uca takip edilmektedir.

Bölgesel yapıda ve kategori bazlı kurgulanmış Şikayet Yönetim Süreci kapsamında, müşterilerden gelen talepler, talep yönetim sistemi üzerinden Satın Alma ve Kalite ekibi gibi ilgili birimlere yönlendirilerek taleplerin memnuniyetle çözülmesi sağlanmaktadır.

Toplumsal Yatırımlarımız

## Kurumsal Sosyal Sorumluluk Çalışmalarımız

**A101'de sosyal hayata katkı çalışmaları, topluma ve çevreye duyulan sorumluluğun ışığında şekillendirilmektedir. Sosyal sorumluluk projeleri kapsamında eğitim, sağlık, çevre ve kültürel mirasın korunması gibi çeşitli alanlarda önemli projeler hayata geçirilmektedir. Yerel toplulukların yaşam kalitesini artırmaya yönelik çalışmalarla sürdürülebilir kalkınmanın teşvik edilmesine katkıda bulunmaktadır.**

Bu projeler aracılığıyla, toplumsal refahın iyileştirilmesinin yanı sıra, çevresel sorumluluklar da yerine getirilmektedir. Bu doğrultuda, çevre dostu üretim süreçlerinin teşvik edilmesi, enerji verimliliği ve atık yönetimi gibi uygulamalarla doğanın korunmasına yönelik önemli adımlar atılmaktadır. Ayrıca, karbon ayak izinin azaltılması hedeflenerek kaynakların verimli kullanımı ve çevresel etkilerin minimize edilmesi konusunda sürdürülebilir uygulamalar hayata geçirilmektedir.

**A101'de sağlıklı beslenme, sürdürülebilir tarım, temiz gıda ve suya erişim gibi toplumsal fayda sağlayan**

**konularda eğitim, bilinçlendirme ve farkındalık çalışmalarına da devam edilmektedir. Bunların yanında A101 olarak, Kültür ve Turizm Bakanlığı iş birliğiyle Aydın'da bulunan Nysa Antik Kenti kazı çalışmalarına destekte bulunarak, binlerce yıllık kültürel mirası yaşatmak için sosyal sorumluluk projeleri geliştirdik.**

Bu çalışmalar, A101'in sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda toplumsal sorumluluk bilincini pekiştirmeyi amaçlayan stratejilerin bir parçasıdır. Sivil toplum kuruluşlarıyla kurulan güçlü iş birlikleri aracılığıyla, bu alanlarda toplumun farklı kesimlerine yönelik projeler geliştirilerek sosyal etkinin artırılması hedeflenmektedir. Böylece, yalnızca ticari başarılar değil, aynı zamanda topluma yönelik sorumluluklar da yerine getirilmeye devam etmektedir.

Toplumsal ve çevresel alanda geliştirilen projeler doğrultusunda, uzun vadeli değer yaratılması gözetilerek hem şirketin sürdürülebilirliğinin hem de toplumun refahının artırılması hedeflenmektedir.



A101, çeşitlilik, eşitlik ve kapsayıcılık hedefleri doğrultusunda; kadın liderlerin desteklenmesi, şirket bünyesinde kapsayıcı bir iş ortamının teşvik edilmesi ve çeşitliliğe dayalı inisiyatiflerin hayata geçirilmesi amacıyla LEAD Network (Leading Executives Advancing Diversity) Türkiye ile güçlü bir iş birliği yürütmekte ve perakende sektörüne değer katmaktadır.

Şirket, kadın liderlerin kariyer gelişimini desteklemek amacıyla çeşitli mentorluk programları, liderlik eğitimleri ve farkındalık projelerinde yer almakta ve bu sayede kadın çalışanların sektördeki temsiliyetinin artırılmasına katkı sağlamaktadır.

Yıl boyunca ülke genelindeki farklı illerde düzenlenen üniversite etkinliklerine destek verilerek gençlerin eğitim süreçlerine ve sosyal sorumluluk projelerine katkıda bulunmaktadır. Bu destek, şirketin toplumsal gelişime olan bağlılığını ve gençlerin geleceğine yönelik sorumluluk anlayışını yansıtmaktadır. Aynı zamanda, köy okullarındaki çocukların eğitim hayatına katkıda bulunularak sosyal eşitsizliklerin giderilmesine yönelik farkındalık oluşturmak için çeşitli etkinlikler ve projeler düzenlenmektedir.

Bahse konu projelere ek olarak, A101 yöneticileri İyi Niyet Derneği'ne gönüllü olarak katılım sağlayıp dernek bünyesindeki burslu öğrencilere koçluk ve mentorluk desteği vererek programının yönetilmesini sağlamaktadır.

Ekler  
GRI Endeksi

A101, Ocak-Aralık 2023 dönemi için GRI Standartları'nı baz alarak raporlama yapmıştır.

GRI Standardı	Bildirim	Sayfa Numaraları, Açıklamalar ve/veya URL	Hariç Tutulanlar
<b>GRI 1: Temel 2021</b>			
<b>GRI 2: Genel Bildirimler 2021</b>			
	2-1 Kurum Profili	Kurumsal Profil, s. 10-16	-
	2-2 Sürdürülebilirlik raporlamasına dahil edilen kuruluşlar	Rapor Hakkında, s. 7	-
	2-3 Raporlama periyodu, sıklığı ve iletişim bilgisi	Rapor Hakkında, s. 7	-
	2-4 Önceki raporlara göre yeniden düzenlenen bilgi	Geçen yılki sürdürülebilirlik raporuna göre değişen bir bilgi bulunmamaktadır.	-
	2-5 Dış Denetim	Rapor kapsamında dış denetim alınmamıştır.	-
	2-6 Faaliyetler, değer zinciri ve diğer iş ilişkileri	A101 Hakkında, s. 10	-
		Ürün ve Hizmetlerimiz, s. 16	-
		Üyeliklerimiz ve İş Birliklerimiz, s. 25	-
		Paydaş İlişkilerimiz, s. 46	-
	2-7 Çalışanlar	İnsan Odaklı Çalışma Vizyonumuz, s. 36	-
	2-8 Taşeron firmaya ait çalışanlar	İş Sağlığı ve Güvenliği, s. 42	-
	2-9 Yönetişim yapısı	Yönetim Yapımız, s. 18	-
	2-10 En yüksek yönetim organının üyelerinin yetkinlik ve yeterliliklerinin belirlenme süreci	Yönetim Yapımız, s. 18	-
<b>GRI 2: Genel Bildirimler 2021</b>	2-11 En yüksek yönetim organının başkanı	Yönetici Mesajı, s. 8	-
		Yönetim Yapımız, s. 18	-
	2-12 En yüksek yönetim organının kuruluşun faaliyetleri kaynaklı oluşan etkilerin yönetilmesindeki rolü	Yönetici Mesajı, s. 8	-
		Yönetim Yapımız, s. 18	-
	2-13 Faaliyet kaynaklı oluşan etkilerin yönetilmesinde sorumluluk iradesi	Yönetim Yapımız, s. 18	-
		A101 ve Sürdürülebilirlik, s. 26	-
	2-14 Sürdürülebilirlik raporlamasında en yüksek yönetim organının rolü	Çevresel Sorumluluk Anlayışımız, s. 30-35	-
		Yönetim Yapımız, s. 18	-
	2-15 Çıkar çatışmalarını engelleyen süreçler	A101 ve Sürdürülebilirlik, s. 26	-
		Etik İlkeler ve Uyum, s. 23	-
2-16 Kritik konuların en yüksek yönetim organına aktarılması süreci	Etik İlkeler ve Uyum, s. 23	-	
	Risk Yönetimi, s. 25	-	
2-17 En yüksek yönetim organının yeterlilikleri	Raporlama dönemi boyunca A101'e iletilen kritik bir konu olmamıştır.	-	
	Yönetim Yapımız, s. 18	-	
2-18 En yüksek yönetim organının performansının değerlendirilmesi	Yönetim Yapımız, s. 18	-	
2-19 Ücret politikaları	İnsan Kaynakları Yaklaşımımız, s. 36-38	-	
2-20 Ücretlerin belirlenmesine yönelik süreç	İnsan Kaynakları Yaklaşımımız, s. 36-38	-	

Ekler  
GRI Endeksi

GRI Standardı	Bildirim	Sayfa Numaraları, Açıklamalar ve/veya URL	Hariç Tutulanlar
<b>GRI 2: Genel Bildirimler 2021</b>	2-21 Yıllık toplam ücret oranı	Gizlilik Kısıtlamaları A101 gizlilik politikası sebebiyle bu bilgiyi halka açık şekilde paylaşmamaktadır.	-
	2-22 Sürdürülebilir kalkınma stratejisine ilişkin açıklama	A101 ve Sürdürülebilirlik, s. 26	-
	2-23 Politika taahhütleri	Kurum Politikaları, s. 20	-
	2-24 Politika taahhütlerinin uygulanması	Kurum Politikaları, s. 20	-
	2-25 Olumsuz etkileri iyileştirmeye yönelik süreçler	A101 ve Sürdürülebilirlik, s. 26	-
		Çevresel Sorumluluk Anlayışımız, s. 30-35	-
	2-26 Etik ve yasal davranışla ilgili konular hakkında öneri alınması ve endişelerin dile getirilmesine yönelik mekanizmalar	Etik İlkeler ve Uyum, s. 23	-
	2-27 Yasal mevzuata uyum	Etik İlkeler ve Uyum, s. 23	-
	2-28 Kurumsal üyelikler	Üyeliklerimiz ve İş Birliklerimiz, s. 25	-
	2-29 Paydaş katılımı	Paydaş İlişkilerimiz, s. 46	-
2-30 Toplu iş sözleşmesine tabi çalışan oranları	A101'in toplu iş sözleşmesi kapsamında çalışanı bulunmamaktadır.	-	
<b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>	3-1 Öncelikli konuların belirlenmesine yönelik süreç	Öncelikli Konular, s. 28	-
	3-2 Öncelikli konuların listesi	Öncelikli Konular, s. 28	-
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ürün Kalitesi ve Sağlığı</li> <li>• Müşteri Deneyimi</li> <li>• İş Sağlığı ve Güvenliği</li> <li>• Dijitalleşme ve Yenilikçi Uygulamalar</li> <li>• Çalışan Memnuniyeti ve Yetenek Gelişimi</li> <li>• Sürdürülebilir Tarım ve Gıdanın Korunması</li> <li>• Sorumlu Satın Alma ve Tedarik Zinciri</li> <li>• Döngüsel Ekonomi</li> <li>• Eşitlik ve Kapsayıcılık</li> <li>• Kurumsal Yönetişim</li> <li>• Paydaş Diyalogu ve İş Birliği</li> <li>• İklim ve Yenilenebilir Enerji</li> <li>• Kurumsal Sosyal Sorumluluk ve Yerel Kalkınma</li> </ul>	-
3-3 Öncelikli konunun yönetimi	Öncelikli Konular, s. 28	-	
<b>Ürün Kalitesi ve Sağlığı</b>			
<b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>	3-3 Öncelikli konunun yönetimi	Sorumlu Tedarik Zinciri Yaklaşımımız, s. 49	-
<b>Müşteri Deneyimi</b>			
<b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>	3-3 Öncelikli konunun yönetimi	Müşteri Memnuniyeti Yaklaşımımız, s. 50	-

Ekler  
GRI Endeksi

GRI Standardı	Bildirim	Sayfa Numaraları, Açıklamalar ve/veya URL	Hariç Tutulanlar
<b>İş Sağlığı ve Güvenliği</b>			
<b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>	3-3 Öncelikli konunun yönetimi	İş Sağlığı ve Güvenliği, s. 42	-
<b>GRI 403: İş Sağlığı ve Güvenliği 2018</b>	403-1 İş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi	İş Sağlığı ve Güvenliği, s. 42	-
	403-2 Yaralanma türü ve kaza sıklık oranları, melek hastalıkları, kayıp gün ve devamsızlık ve işle bağlantılı toplam ölüm vakası sayıları	İş Sağlığı ve Güvenliği, s. 43	-
	403-5 İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışan eğitimi	İş Sağlığı ve Güvenliği, s. 43	-
	403-7 İş ilişkileriyle doğrudan bağlantılı iş sağlığı ve güvenliği etkilerinin önlenmesi ve azaltılması	İş Sağlığı ve Güvenliği, s. 43	-
	403-9 İş kaynaklı yaralanmalar	İş Sağlığı ve Güvenliği, s. 43	-
<b>Dijitalleşme ve Yenilikçi Uygulamalar</b>			
<b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>	3-3 Öncelikli konunun yönetimi	Dijitalleşme ve Veri Güvenliği, s. 45	-
<b>Çalışan Memnuniyeti ve Yetenek Gelişimi</b>			
<b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>	3-3 Öncelikli konunun yönetimi	İnsan Odaklı Çalışan Vizyonumuz, s. 36-41	-
<b>GRI 409: Zorla veya Cebren Çalıştırma 2016</b>	409-1 Zorla veya cebren çalıştırma vakaları bakımından belirgin risk ettiği belirlenen faaliyetler ve tedaviler ve alınan önlemler	İnsan Kaynakları Yaklaşımımız, s. 36-38	-
<b>GRI 404: Eğitim ve Öğretim 2016</b>	404-1 Çalışan başına yıllık ortalama eğitim saati	Yetenek ve Kariyer Yönetimi, s. 40-41	-
	404-2 Çalışan gelişimini destekleyen yetenek yönetimi ve yaşam boyu öğrenim programları	Yetenek ve Kariyer Yönetimi, s. 40-41	-
<b>Sürdürülebilir Tarım ve Gıdanın Korunması</b>			
<b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>	3-3 Öncelikli konunun yönetimi	Kurumsal Sosyal Sorumluluk Çalışmalarımız, s. 51	-
<b>Sorumlu Satın Alma ve Tedarik Zinciri</b>			
<b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>	3-3 Öncelikli konunun yönetimi	Sorumlu Tedarik Zinciri Yaklaşımımız, s. 49	-
<b>Döngüsel Ekonomi</b>			
<b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>	3-3 Öncelikli konunun yönetimi	Yönetici Mesajı, s. 8	-
		Atık Yönetimi, s. 35	-
<b>GRI 306: Atık 2020</b>	306-1 Atık oluşumu ve atıkla ilgili önemli etkiler	Atık Yönetimi, s. 35	-
	306-3 Oluşan atıklar	Atık Yönetimi, s. 35	-
	306-5 Bertarafı yönlendirilen atık	Atık Yönetimi, s. 35	-

Ekler  
GRI Endeksi

GRI Standardı	Bildirim	Sayfa Numaraları, Açıklamalar ve/veya URL	Hariç Tutulanlar
<b>Eşitlik ve Kapsayıcılık</b>			
<b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>	3-3 Öncelikli konunun yönetimi	Etik İlkeler ve Uyum, s. 23	-
		İnsan Kaynakları Yaklaşımımız, s. 36-38	-
		Çeşitlilik, Kapsayıcılık ve Fırsat Eşitliği, s. 39	-
<b>GRI 401: İstihdam 2016</b>	401-1 Yeni çalışan alımları ve çalışan devir oranı	İnsan Kaynakları Yaklaşımımız, s. 36-38	-
		401-2 Geçici veya yarı zamanlı çalışanlara sağlanmayan tam zamanlı çalışanlara sağlanan faydalar	İnsan Kaynakları Yaklaşımımız, s. 36-38
		401-3 Ebeveyn izni	İnsan Kaynakları Yaklaşımımız, s. 36-38
<b>GRI 405: Çeşitlilik ve Fırsat Eşitliği 2016</b>	405-1 Yönetişim organlarının ve çalışanların çeşitliliği	İnsan Kaynakları Yaklaşımımız, s. 36-38	-
		Çeşitlilik, Kapsayıcılık ve Fırsat Eşitliği, s. 39	-
<b>GRI 406: Ayrımcılığın Önlenmesi 2016</b>	406-1 Ayrımcılık olayları ve alınan düzenleyici önlemler	Etik İlkeler ve Uyum, s. 23	-
		İnsan Kaynakları Yaklaşımımız, s. 36-38	-
		Çeşitlilik, Kapsayıcılık ve Fırsat Eşitliği, s. 39	-
<b>Kurumsal Yönetişim</b>			
<b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>	3-3 Öncelikli konunun yönetimi	Yönetim Yapımız, s. 18	-
<b>Paydaş Diyalogu ve İş Birliği</b>			
<b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>	3-3 Öncelikli konunun yönetimi	Üyeliklerimiz ve İş Birliklerimiz, s. 25	-
		Paydaş İlişkilerimiz, s. 46	-
<b>İklim ve Yenilenebilir Enerji</b>			
<b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>	3-3 Öncelikli konunun yönetimi	İklim Krizi ile Mücadele, s. 30	-
<b>GRI 302: Enerji 2016</b>	302-1 Organizasyonun enerji tüketimi	Enerji Verimliliği, s. 32	-
		302-4 Enerji tüketiminin azaltımı	Enerji Verimliliği, s. 32
		302-5 Ürün ve hizmetlerin enerji gereksinimlerinin azaltımı	Enerji Verimliliği, s. 32
<b>Kurumsal Sosyal Sorumluluk ve Yerel Kalkınma</b>			
<b>GRI 3: Öncelikli Konular 2021</b>	3-3 Öncelikli konunun yönetimi	Yönetici Mesajı, s. 8	-
		Kurumsal Sosyal Sorumluluk Çalışmalarımız, s. 51	-

# A.101 SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK RAPORU 2023

**Raporlama Danışmanlığı:**

ESCARUS (TSKB Sürdürülebilirlik Danışmanlığı)  
info@escarus.com

T: +90 (212) 334 54 60

**Tasarım:**

ECODEMY

# A.101

SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK  
RAPORU 2023